



**Reserve Bank of India
Issue Department
Ahmedabad**

RBI/Ahmedabad/Issue/27/22-23/ET/638

Reserve Bank of India (RBI), Ahmedabad (hereinafter referred to as 'Bank') invites tender through e-tendering method for supply of sufficient number of adult and able bodied labourers for handling of coin bags and note boxes. Interested and eligible companies / firms can download the tender form from Reserve Bank of India's website https://rbi.org.in/Scripts/BS_ViewTenders.aspx and MSTC website <https://www.mstcecommerce.com>. The timelines for the tender are as follows:

e-Tender view date at MSTC/RBI website	February 06, 2023 (Monday, from 12:00 PM)
Pre-Bid Meeting	February 28, 2023 (Tuesday, at 12:00 PM)
Start Bid Date	March 01, 2023 (Wednesday, 12:00 PM onwards)
Last date of submission of EMD	March 10, 2023 (Friday, till 12:00 PM)
Close Bid Date	March 10, 2023 (Friday, 04:00 PM)
Date & Time of opening of Part-I (Technical Bid)	March 10, 2023 (Friday, 05:00 PM)
Date & time of opening of Part-II (Price Bid)	To be informed subsequently

All interested companies/agencies/ firms must register themselves with MSTC Ltd. through the above-mentioned website to participate in the tendering process. Please also note that further Addendum / corrigendum will be published only on RBI website and MSTC website. The Bank reserves the right to reject any tender or all tenders without assigning any reason.

**Regional Director
for Gujarat, Daman & Diu and Dadra & Nagar Haveli**

**भारतीय रिज़र्व बैंक
निर्गम विभाग
अहमदाबाद**

निविदा की अनुसूची

1. ई-निविदा नंबर	आरबीआई/अहमदाबाद/निर्गम/27/22-23/ईटी/638
2. कार्यो का विवरण	<p>(a) भारतीय रिज़र्व बैंक, अहमदाबाद के परिसर, भारतीय रिज़र्व बैंक, अहमदाबाद के अधिकार क्षेत्र में आने वाले मुद्रा चेस्ट (सीसी) या बैंक द्वारा तय किए गए किसी भी परिसर में लोडिंग, अनलोडिंग, वजन, कार्टिंग, बैग में पैक किए गए सिक्कों की स्टेकिंग और अन्य संबन्धित काम।</p> <p>(b) भारतीय रिज़र्व बैंक, अहमदाबाद के परिसर, भारतीय रिज़र्व बैंक, अहमदाबाद के अधिकार क्षेत्र में आने वाले मुद्रा चेस्ट (सीसी), रेल्वे स्टेशन / एयरपोर्ट, या बैंक द्वारा तय किए गए किसी भी परिसर में लोडिंग, अनलोडिंग, वजन, कार्टिंग, स्टेकिंग, नोट के बक्सों की स्प्रेडिंग।</p>
3 ई-निविदा का प्रकार	MSTC वेबसाइट के माध्यम से ई-प्रोक्योरमेंट सिस्टम (भाग – I - टेक्निकल बिड एवं भाग – II - प्राइस बिड) https://www.mstcecommerce.com/eprochome/rbi/
4. वेबसाइट पर ई-निविदा शुरू होने की तिथि उपलब्ध NIT की तारीख	फ़रवरी 06, 2023 (सोमवार, 12:00 PM से)
5. प्री बिड मीटिंग की तिथि और स्थान	फ़रवरी 28, 2023 (मंगलवार, 12:00 PM) (बैठक भारतीय रिज़र्व बैंक, अहमदाबाद के मुख्य कार्यालय भवन में चतुर्थ तल पर स्थित सभा कक्ष में आयोजित की जाएगी। इच्छुक प्रतिभागी उक्त स्थान एवं समय पर उपस्थित रहे)
6. अनुमानित लागत	₹60,00,000/- (रुपये साठ लाख मात्र)
7. बयाना राशि (EMD)	₹1,20,000/- (रुपये एक लाख बीस हजार मात्र) एनईएफटी के माध्यम से। बयाना राशि के बिना प्राप्त हुई ऐसी सभी निविदाएँ निरस्त कर दी जाएंगी।
8. बयाना राशि (EMD) एनईएफटी के माध्यम से जमा करने की अंतिम तिथि	मार्च 10, 2023 (शुक्रवार, 12:00 PM तक)
9. टेक्नो-कमर्शियल बिड और प्राइस बिड शुरू होने की तारीख	मार्च 01, 2023 (बुधवार, 12:00 PM से) https://www.mstcecommerce.com/eprochome/rbi

10. टेक्नो-कमर्शियल बिड और प्राइस बिड प्रस्तुत करने के लिए ऑनलाइन ई-निविदा के बंद होने की तिथि	मार्च 10, 2023 (शुक्रवार, 04:00 PM तक)
11. भाग-I (अर्थात टेक्नो-कमर्शियल बोली) के खुलने की तिथि और समय	मार्च 10, 2023 (शुक्रवार, 05:00 PM)
12. भाग-II (अर्थात प्राइस बिड) के खुलने की तिथि और समय	पात्र(Eligible) बोलीदाताओं को सूचित किया जाएगा।
13. लेन-देन शुल्क	<p>MSTC भुगतान गेटवे के माध्यम से लेनदेन शुल्क का भुगतान या तो NEFT / RTGS द्वारा चालान के माध्यम से या MSTC लिमिटेड के पक्ष में नेट बैंकिंग / डेबिट कार्ड / क्रेडिट कार्ड के माध्यम से ऑनलाइन भुगतान द्वारा। भुगतान प्राप्त होने पर, सिस्टम स्वचालित रूप से भुगतान को अधिकृत करेगा।</p> <p>ई-प्रोक्योरमेंट में भाग लेने का शुल्क MSTC गेटवे / NEFT / RTGS के माध्यम से MSTC Limited के पक्ष में या MSTC Ltd. द्वारा सलाह के अनुसार मेसर्स MSTC लिमिटेड को दिया जाएगा।</p>

**Reserve Bank of India
Issue Department
Ahmedabad**

SCHEDULE OF TENDER (SOT)

1. e-Tender No.	RBI/Ahmedabad/Issue/27/22-23/ET/638
2. Name of the Work:	<p>(a) Loading, unloading, weighing, carting, stacking of coins packed in bags and also for miscellaneous incidental items of work in the premises of RBI, Ahmedabad, Currency Chests (CCs) under jurisdiction of RBI, Ahmedabad, or at any premises identified by the Bank.</p> <p>(b) Loading, unloading, weighing, carting, stacking, spreading of full notes boxes in the premises of RBI, Ahmedabad, Currency Chests (CCs) under jurisdiction of RBI, Ahmedabad, Railway Station/Airports or at any premises identified by the Bank.</p>
3. Mode of Tender:	<p>e-Procurement System (Part I – Techno- Commercial Bid and Part II – Financial/Price Bid) through MSTC website https://www.mstcecommerce.com/eprochome/rbi/ </p>
4. Date of Notice Inviting Tender (NIT) available in MSTC portal for viewing of e-Tender	February 06, 2023 (Monday, from 12:00 PM)
5. Date and Time of the Pre-Bid Meeting	<p>February 28, 2023 (Tuesday, at 12:00 PM) (The meeting shall be held at Meeting Room on 4th floor of Bank's Main Office Building in Ahmedabad. (Participants who are willing to attend the Pre-Bid meeting are requested to remain present at aforementioned venue and date & time)</p>
6. Estimated cost of the work:	₹ 60,00,000/- (Rupees Sixty Lakh Only)
7. Earnest Money Deposit (EMD)	<p>₹1,20,000/- (Rupees One lakh Twenty Thousand Only) in the form of NEFT. Any bids received without EMD shall be treated as non bona fide and shall be rejected from participating in the tender process.</p>
8. Last date of submission of EMD through NEFT	March 10, 2023 (Friday, till 12:00 PM)
9. Bidding start date of Techno-Commercial Bid and Financial/Price Bid at https://www.mstcecommerce.com/eprochome/rbi/	March 01, 2023 (Wednesday, 12:00 PM onwards)
10. Date of closing of online e-Tender for submission of Techno-commercial Bid and Financial/Price Bid	March 10, 2023 (Friday, 04:00 PM)

11. Date & Time of opening of Part-I (i.e. Techno-Commercial Bid)	March 10, 2023 (Friday, 05:00 PM)
12. Date & Time of opening of Part-II (i.e. Financial Bid)	Will be intimated to the eligible bidders.
13. Transaction fee	<p>Payment of transaction fee through MSTC payment gateway either by NEFT/RTGS, through challan or by Online payment through Net banking/Debit card/Credit card in favour of MSTC LIMITED. Upon receipt of payment, system will automatically authorize the payment.</p> <p>Charges for participation in e-procurement will be made to M/s MSTC Ltd. through MSTC Gateway/NEFT/RTGS in favor of MSTC Limited or as advised by M/s MSTC Ltd.</p>

अस्वीकरण

भारतीय रिज़र्व बैंक, निर्गम विभाग, अहमदाबाद ने इस दस्तावेज़ को इच्छुक पक्षों को परियोजना के बारे में पृष्ठभूमि की जानकारी देने के लिए तैयार किया है। हालांकि भारतीय रिज़र्व बैंक ने यहां मौजूद जानकारी तैयार करने में आवश्यक सावधानी बरती है और उसके अनुसार यह सूचना सही है लेकिन इस दस्तावेज़ में दी गई जानकारी की पूर्णता या सटीकता या इसके साथ दी गई किसी सूचना के बारे में भारतीय रिज़र्व बैंक या उनके अधिकारियों या एजेंसियों या उनसे कोई भी संबंधित अधिकारियों, कर्मचारियों, एजेंटों या सलाहकारों द्वारा कोई भी वारंटी या उसका दावा, चाहे वह व्यक्ति या अंतर्निहित हो, नहीं किया जाता है।

व्यक्त जानकारी संपूर्ण नहीं है। इच्छुक पार्टियों को स्वयं पूछताछ करने और प्रतिवादियों को लिखित रूप में पुष्टि करने की आवश्यकता होगी कि उन्होंने ऐसा किया है और वे केवल निविदा प्रस्तुत करने के लिए भारतीय रिज़र्व बैंक द्वारा दी गई जानकारी पर निर्भर नहीं हैं। यह जानकारी इस आधार पर दी जाती है कि यह भारतीय रिज़र्व बैंक या इसके किसी भी प्राधिकारी या एजेंसियों या उनके संबंधित अधिकारियों, कर्मचारियों, एजेंटों या सलाहकारों के लिए बाध्यकारी नहीं है।

भारतीय रिज़र्व बैंक परियोजना को आगे बढ़ाने या परियोजना के स्वरूप को बदलने के लिए, इस दस्तावेज़ में दर्शाई गई समय सारणी को बदलने या लागू होनेवाली प्रक्रिया या प्रणाली को बदलने का अधिकार सुरक्षित रखता है। यह इस परियोजना में रुचि दिखाने वाले किसी भी पक्ष से इस मुद्दे पर चर्चा करने से इनकार करने का अधिकार भी रखता है। इस परियोजना में रुचि दिखाने वाले किसी भी पक्ष या संस्थाओं को किसी भी प्रकार की लागत की प्रतिपूर्ति नहीं की जाएगी।

DISCLAIMER

Reserve Bank of India, Issue Department, Ahmedabad, has prepared this document to give background information of the work to the interested parties. While Reserve Bank of India has taken due care in the preparation of the information contained herein and believe it to be in order, neither Reserve Bank of India nor any of its authorities or agencies nor any of their respective officers, employees, agents or advisors give any warranty or make any representations, express or implied as to the completeness or accuracy of the information contained in this document or any information which may be provided in association with it.

The information is not intended to be exhaustive. Interested parties are required to make their own inquiries and respondents will be required to confirm in writing that they have done so and they do not rely only on the information provided by RBI, Ahmedabad in submitting the Tender. The information is provided on the basis that it is non – binding on Reserve Bank of India or any of its authorities or agencies or any of their respective officers, employees, agents or advisors.

Reserve Bank of India reserves the right not to proceed with the tender or to change the configuration of the tender, to alter the time table reflected in this document or to change the process or procedure to be applied. It also reserves the right to decline to discuss the matter further with any party expressing interest. No reimbursement of cost of any type will be paid to persons or entities expressing interest.

एमएसटीसी पोर्टल के ई-प्रोक्योरमेंट के संबंध में महत्वपूर्ण अनुदेश

यह एमएसटीसी लि. की ई-प्रोक्योरमेंट प्रक्रिया है। आपसे अनुरोध है कि अपनी ऑनलाइन निविदा प्रस्तुत करने से पूर्व आप इस निविदा के नियम एवं शर्तों को पढ़ लें। जो निविदाकर्ता इन शर्तों एवं दस्तावेजी सबूत (जहां आवश्यक हों) का पालन नहीं करते हैं, वे निविदा की मूल्य बोली खोले जाने के पात्र नहीं होंगे।

1. ई-निविदा की प्रक्रिया

(A) पंजीकरण: -

इस प्रक्रिया में एमएसटीसी ई-प्रोक्योरमेंट पोर्टल पर वेंडर का पंजीकरण किया जाना भी शामिल है, जो कि निःशुल्क है। पंजीकरण के पश्चात ही वेंडर इलेक्ट्रॉनिक रूप से अपनी बोली प्रस्तुत कर सकते हैं। तकनीकी-वाणिज्यिक बोली के साथ-साथ इंटरनेट पर मूल्य बोली प्रस्तुत करने के लिए इलेक्ट्रॉनिक बोली-प्रक्रिया भी की जाएगी। वेंडर के पास क्लास III साइनिंग टाइप डिजिटल सर्टिफिकेट होना चाहिए। वेंडरों को ऐसे पी.सी. से बोली लगाने के लिए अपनी व्यवस्था करनी होगी जो इंटरनेट से जुड़ा हुआ हो। इन व्यवस्थाओं के लिए एमएसटीसी जिम्मेदार नहीं होगा। (डिजिटल सिग्नेचर रहित बोलियों को रिकॉर्ड नहीं किया जाएगा)

विशेष नोट : मूल्य बोली तथा तकनीकी वाणिज्यिक बोली को आनलाइन केवल

www.mstcecommerce.com/eprochome/rbi पर प्रस्तुत किया जाए।

(1) वेंडरों से अपेक्षित है कि वे www.mstcecommerce.com → e-Procurement → PSU/Govt.Depts → **RBI** में **Vendor** के रूप में ब्योरे भरते हुए अपने आपको पंजीकृत कराएं एवं स्वयं की यूजर आईडी तथा पासवर्ड सृजित करें और इसके बाद → Submit करें।

(2) वेंडरों ने पंजीकरण के समय जो ई-मेल दिया था उसी पर उन्हें अपने पंजीकरण की पुष्टि का सिस्टम जेनरेटिड ई-मेल प्राप्त होगा। वेंडरों को विस्तृत मार्गदर्शन के लिए www.mstcecommerce.com/eprochome पर "VIEW VIDEO" लिंक के तहत उपलब्ध वेंडर गाइड और वीडियो गाइड का संदर्भ लेने की सलाह दी जाती है। अन्य किसी भी तरह के स्पष्टीकरण के मामले में, कृपया एमएसटीसी से संपर्क करें (ई-निविदा के निर्धारित समय से पहले)।

संपर्क व्यक्ति (एमएसटीसी):-

1. मेघा सिन्हा, डीएम megha@mstcindia.co.in फोन-0265-2960354/2960379/2960385, 7044067736	2. मारुत साहा, प्रबंधक vadopn3@mstcindia.co.in फोन -0265 2960354/2960379/2960385, 8420178283
--	---

संपर्क व्यक्ति (भारतीय रिज़र्व बैंक):-

1. शर्मिला गोंसाल्विस, समप्र smgonsalves@rbi.org.in फोन-079-27543037/ 9687548567	2. दिलीप बी. एस. राठौर, समप्र drathore@rbi.org.in फोन-079-27540073/ 9004349655	3. नितिश कुमार सिंह, समप्र nitishkumarsingh@rbi.org.in फोन-079-27548211/ 7275905228
--	---	--

(B) सिस्टम संबंधी अपेक्षाएं: -

i) विंडोज 7 और इससे ऊपर का ऑपरेटिंग सिस्टम

ii) आईई-9 एवं इससे ऊपर का इंटरनेट ब्राउजर

iii) साइनिंग टाइप डिजिटल सिग्नेचर

iv) जेआरई 8 अपडेट 161 और इससे ऊपर के सॉफ्टवेयर को सिस्टम में डाउनलोड कर इंस्टॉल किया जाए (फाइल का नाम - Windows X86 Offline)

ALL active X controls को सक्रिय करने एवं 'use pop up blocker' को अक्षम करने के लिए under Tools → Internet Options → custom level अपनाएं।

वेंडरों को सलाह दी जाती है कि वे निविदा प्रक्रिया में आगे बढ़ने से पहले "विक्रेता गाइड" और "वीडियो गाइड" देखें।

2.	<p>(A) भाग। तकनीकी-वाणिज्यिक बोली एनआईटी में दी गई निर्दिष्ट तारीख और समय पर इलेक्ट्रॉनिक रूप से खोली जाएगी। बोली को इलेक्ट्रॉनिक रूप से खोले जाने को बोलीदाता देख सकता (सकते) हैं।</p> <p>(B) इलेक्ट्रॉनिक रूप से मूल्य बोली का भाग ॥ केवल उसी/ उन्हीं बोलीदाता/ बोलीदाताओं का खोला जाएगा जिनकी तकनीकी वाणिज्यिक बोली का भाग। भारतीय रिज़र्व बैंक द्वारा तकनीकी – वाणिज्यिक रूप से स्वीकार्य पाया गया हो। ऐसे बोलीदाता/ बोलीदाताओं को उनके द्वारा पुष्टि की गई ई-मेल पर मूल्य बोली के भाग ॥ के खोलने की सूचना दी जाएगी।</p> <p>नोट : निविदाकारों को सलाह दी जाती है कि वे अपनी सर्वोत्तम संभव दरों की पेशकश करें। आम तौर पर कोई बातचीत नहीं होगी, इसलिए कीमत बोली जमा करते समय कृपया अपनी सबसे अधिक प्रतिस्पर्धी कीमतें प्रस्तुत करें। तथापि, यदि बाजार की वर्तमान स्थितियों के मद्देनज़र न्यूनतम दर उचित पाई जाती है तो न्यूनतम बोलीदाता को कार्य प्रदान किया जा सकता है एवं यदि इसके बाद भी दर ऊंची पाई जाती है तो लागू अनुदेशों/ दिशानिर्देशों के अनुसार कार्रवाई की जाएगी।</p>
3.	<p>निविदा में सभी प्रविष्टियों को किसी भी अस्पष्टता के बिना ऑनलाइन तकनीकी और वाणिज्यिक प्रारूपों में दर्ज किया जाना चाहिए।</p>
4.	<p>डॉक्यूमेंट लायब्रेरी में डॉक्यूमेंट अपलोड करने के लिए वेंडरों को बिडिंग फ़्लोर में Attach Documents लिंक का उपयोग करने का निर्देश दिया जाता है। एकाधिक दस्तावेज़ अपलोड किए जा सकते हैं। अपलोड के लिए एकल दस्तावेज़ का अधिकतम आकार 4 एमबी है। अधिक सहायता के लिए, कृपया वेंडर गाइड के निर्देशों का पालन करें।</p> <p>लेनदेन शुल्क के लिए विशेष नोट:- वेंडर लॉगिन में " My Menu" के अंतर्गत " Transaction Fee Payment" लिंक का उपयोग करके लेनदेन शुल्क का भुगतान करें। वेंडरों को इवेंट ड्रॉपडाउन बॉक्स से निविदा विशेष का चयन करना होगा। वेंडर के पास एनईएफटी या ऑनलाइन भुगतान के माध्यम से भुगतान करने की सुविधा होगी। एनईएफटी का चयन करने पर, वेंडर एक फॉर्म भरकर चालान जनरेट करेगा। चालान पर छपे ब्यौरे के अनुसार वेंडर लेनदेन शुल्क राशि को बिना किसी बदलाव के जमा कर देगा। ऑनलाइन भुगतान का चयन करने पर, वेंडर अपने क्रेडिट/डेबिट कार्ड/नेट बैंकिंग का उपयोग करके भुगतान कर सकता है। एक बार जब भुगतान एमएसटीसी के नामित बैंक खाते में जमा हो जाता है, तो लेनदेन शुल्क स्वतः अधिकृत हो जाएगा और वेंडर को एक सिस्टम जनरेटेड मेल प्राप्त होगा। लेनदेन शुल्क वापसी योग्य नहीं है। लेन-देन शुल्क का भुगतान किए बिना वेंडर की ऑनलाइन ई-निविदा तक पहुंच नहीं होगी।</p> <p>नोट : बोलीदाताओं को सलाह दी जाती है कि वे इस कार्यक्रम के समापन समय से पर्याप्त पहले लेनदेन शुल्क जमा कर दें ताकि बोली जमा करने के लिए उन्हें खुद को पर्याप्त समय मिल सके।</p>
5.	<p>निविदा प्रक्रिया को अंतिम रूप देने के दौरान भारतीय रिज़र्व बैंक सभी नोटिस एवं पत्राचार ईमेल से ही भेजेगा। इसलिए बोलीदाताओं को यह सुनिश्चित करने की आवश्यकता है कि एमएसटीसी (अर्थात सेवा प्रदाता) के साथ वेंडर के पंजीकरण के समय प्रदान की गई उनकी कॉर्पोरेट ईमेल-आईडी वैध और अद्यतन है। बोलीदाताओं से यह अनुरोध भी है कि वे अपने डीएससी (डिजिटल सिग्नेचर सर्टिफिकेट) की वैधता सुनिश्चित करें।</p>
6.	<p>(i) कृपया ध्यान दें कि एनआईटी में उल्लिखित वेबसाइट से निविदा दस्तावेज़ डाउनलोड करने वाली पार्टियों की सूची निकालने का कोई प्रावधान नहीं है। अतः बोलीदाताओं से अनुरोध है कि वे निविदा खोलने की नियत तारीख से पहले एक बार फिर से वेबसाइट देखें ताकि यह सुनिश्चित हो सके कि वे निविदा दस्तावेज़ डाउनलोड करने के बाद उक्त निविदा के प्रति अपलोड किए गए किसी भी शुद्धिपत्र को नहीं चूके हैं। संबंधित शुद्धिपत्र, यदि कोई हो, को डाउनलोड करने की जिम्मेदारी डाउनलोड करने वाली पार्टियों की होगी।</p> <p>(ii) वेबसाइट से दस्तावेज़ डाउनलोड करने वाले निविदाकारों को इस एनआईटी (यदि कोई हो) के शुद्धिपत्र के संबंध में अलग से कोई सूचना नहीं भेजी जाएगी। कृपया एमएसटीसी लिमिटेड की वेबसाइट www.mscecommerce.com/eprochome/rbi देखें।</p>
7.	<p>ई-निविदा आमंत्रण सूचना (एनआईटी) में उल्लिखित नियत तिथि और समय के बाद ई-निविदा तक नहीं पहुँचा जा सकता है।</p>

8.	<p>ई-निविदा में बोली लगाना:-</p> <p>(a) बोलीदाताओं को ई-निविदा के पात्र होने के लिए एमएसटीसी पोर्टल के माध्यम से आवश्यक बयाना जमाराशि (ईएमडी) ऑनलाइन जमा करने की आवश्यकता है। ईएमडी पर कोई ब्याज देय नहीं होगा। कार्य प्रदत्त करने के पश्चात भारतीय रिज़र्व बैंक, अहमदाबाद द्वारा असफल वेंडर (वेंडरों) की ईएमडी वापस कर दी जाएगी।</p> <p>(b) इस प्रक्रिया में तकनीकी वाणिज्यिक बोली के साथ-साथ वित्तीय बोली जमा करने के लिए इलेक्ट्रॉनिक बोली शामिल है।</p> <p>(c) जिन बोलीकर्ताओं ने उक्त शुल्क जमा कर दिया है केवल वे ही इंटरनेट के माध्यम से एमएसटीसी की वेबसाइट www.mstcecommerce.com में इस तरह अपनी तकनीकी वाणिज्यिक बोली तथा मूल्य बोली जमा कर सकते हैं → e-procurement → PSU /Govt. depts. → RBI Vendor Login → My menu → Auction Floor Manager → live event → Selection of the live event → Techno Commercial Bid</p> <p>(d) बोलीदाता को रिस्क को स्वीकार करते हुए और रन पर क्लिक करके enApple एप्लिकेशन नाम से एक एप्लिकेशन चलाने की अनुमति देनी चाहिए। फिर उन्हें सामान्य शर्तों/वाणिज्यिक विनिर्देशों को भरना होगा और उसे सेव करना होगा। यह कार्य तकनीकी-वाणिज्यिक बोली पर क्लिक करने के तुरंत बाद दो बार करना होता है। यदि यह एप्लिकेशन रन नहीं होता है, तो बोलीदाता अपनी बोली को सहेज/प्रस्तुत नहीं कर पाएगा।</p> <p>(e) तकनीकी-वाणिज्यिक बोली भरने के बाद, बोलीदाता को अपनी तकनीकी-वाणिज्यिक बोली को रिकॉर्ड करने के लिए 'save' पर क्लिक करना चाहिए। एक बार ऐसा करने के बाद, मूल्य बोली लिंक सक्रिय हो जाता है और उसे भरना होता है और फिर बोलीदाता को अपनी मूल्य बोली दर्ज करने के लिए "save" पर क्लिक करना चाहिए। फिर एक बार तकनीकी-वाणिज्यिक बोली और मूल्य बोली दोनों सहेज लिए जाने के बाद, बोलीदाता अपनी बोली दर्ज करने के लिए "Submit" बटन पर क्लिक कर सकता है।</p> <p>नोट:- बोलीदाता द्वारा "Final Submission" बटन पर क्लिक करने के बाद तकनीकी-वाणिज्यिक बोली और मूल्य बोली को संशोधित नहीं किया जा सकता है।</p> <p>(f) सभी मामलों में, बोलीदाता को अपनी बोली प्रस्तुत करते समय डिजिटल हस्ताक्षर के साथ अपनी आईडी और पासवर्ड का उपयोग करना चाहिए।</p> <p>(g) पूरी ई-निविदा प्रक्रिया के दौरान, बोली लगाने वाले एक-दूसरे के साथ-साथ अन्य सभी के लिए भी पूरी तरह से गुमनाम रहेंगे।</p> <p>(h) ई-निविदा फ्लोर पूर्व-घोषित तिथि और समय के साथ-साथ ऊपर बताई गई अवधि के लिए खुली रहेगी।</p> <p>(i) ई-निविदा प्रक्रिया के दौरान प्रस्तुत सभी इलेक्ट्रॉनिक बोलियां बोलीदाता के लिए कानूनी रूप से बाध्यकारी होंगी। किसी भी बोली को उस बोलीदाता द्वारा प्रस्तावित वैध बोली के रूप में माना जाएगा और क्रेता द्वारा उसकी स्वीकृति आपूर्ति के निष्पादन के लिए क्रेता और बोलीदाता के बीच एक बाध्यकारी अनुबंध होगी। इसके पश्चात यह सफल निविदाकर्ता आपूर्तिकर्ता कहलाएगा।</p> <p>(j) यह अनिवार्य है कि सभी बोलियों को डिजिटल हस्ताक्षर प्रमाण पत्र के साथ प्रस्तुत किया जाए अन्यथा इसे सिस्टम द्वारा स्वीकार नहीं किया जाएगा।</p> <p>(k) क्रेता के पास बिना कोई कारण बताए निविदा को पूर्ण या आंशिक रूप से रद्द करने या अस्वीकार करने या स्वीकार करने या वापस लेने या बढ़ाने का अधिकार सुरक्षित है।</p> <p>(l) निविदा दस्तावेजों के नियमों और शर्तों से विचलन की अनुमति नहीं है। किसी भी बोलीदाता द्वारा ई-निविदा फ्लोर में बोली प्रस्तुत करना निविदा के लिए नियमों और शर्तों की स्वीकृति की पुष्टि करता है।</p> <p>(m) माप की इकाई (यूओएम) को ई-निविदा फ्लोर में इंगित की गई है। उद्धृत की जाने वाली दर ई-निविदा फ्लोर/निविदा दस्तावेज में दर्शाए गए यूओएम के अनुसार भारतीय रुपये (अंकों और शब्दों दोनों में) में होनी चाहिए।</p>
9.	इस खुली ई-निविदा के परिणामस्वरूप कोई भी आदेश उसमें उल्लिखित नियमों और शर्तों द्वारा शासित होगा।
10.	तकनीकी और वाणिज्यिक नियमों और शर्तों में किसी भी तरह के विचलन की अनुमति नहीं है।
11.	बार डिजिटल हस्ताक्षर के साथ ऑनलाइन बोली प्रस्तुत करने के बाद बोलीकर्ता निविदा तक नहीं पहुंच सकता है।
12.	भारतीय रिज़र्व बैंक के पास बिना कोई कारण बताए इस ई-निविदा को रद्द करने या बोली (बोलियों) की प्राप्ति की नियत तारीख को बढ़ाने का अधिकार है।
13.	ऑनलाइन निविदा पूर्णतः एमएसटीसी लिमिटेड की वेबसाइट www.mstcecommerce.com/eprochome/rbi में निर्धारित नियमों और शर्तों और प्रक्रियाओं के अनुसार प्रस्तुत की जानी चाहिए।

14.	बोलीदाताओं को एनआईटी की शर्तों के अनुसार आवश्यक सभी दस्तावेज अपलोड करने होंगे। अपलोड किए गए ऐसे अन्य किसी दस्तावेज पर विचार नहीं किया जाएगा जो एनआईटी की शर्तों के अनुसार आवश्यक नहीं है।
15.	बोली का मूल्यांकन भरे हुए तकनीकी और वाणिज्यिक प्रारूपों के आधार पर किया जाएगा।
16.	बोलीदाताओं द्वारा अपलोड किए गए दस्तावेजों की जांच की जाएगी। यदि बोलीदाता द्वारा दी गई कोई भी जानकारी जांच के दौरान असत्य पाई जाती है, तो चूककर्ता बोलीदाता(बोलीदाताओं) की ईएमडी जब्त कर ली जाएगी। चूककर्ता बोलीदाताओं के खिलाफ निलंबन और व्यवसाय पर बैन लगाने सहित दंडात्मक कार्रवाई भी की जा सकती है।

Important instructions for e-procurement of MSTC Portal

This is an e-procurement event of MSTC LTD. You are requested to read the terms & conditions of this tender before submitting your online tender. Bidders who do not comply with the conditions with documentary proof (wherever required) will not qualify in the Tender for opening of price bid.

1. Process of e-tendering

(A) Registration: -

The process involves vendor's registration with MSTC e-procurement portal which is free of cost. Only after registration, the vendor(s) can submit his/their bids electronically. Electronic Bidding for submission of Techno-Commercial Bid as well as Price Bid over the internet will be done. The Vendor should possess Class III signing type digital certificate. Vendors are to make their own arrangement for bidding from a P.C. connected with Internet. MSTC is not responsible for making such arrangement. (Bids will not be recorded without Digital Signature).

SPECIAL NOTE: The price bid and the commercial bid has to be submitted on-line at <https://www.mstcecommerce.com/eprochome/rbi>

(1) Vendors are required to register themselves online with www.mstcecommerce.com → e-Procurement → PSU / Govt. depts. → Click on RBI → Register as Vendor Filling up details and creating own user id and password → Submit.

(2) Vendors will receive a system generated mail confirming their registration in their e- mail which has been provided during filling the registration form. Bidders are advised to refer to the VENDOR GUIDE and VIDEO GUIDE available under "VIEW VIDEO" Link at www.mstcecommerce.com/eprochome for detailed guidance. In case of further clarification, please contact MSTC, (before the scheduled time of the e- tender).

Contact person (MSTC):

1. Megha Sinha, DM megha@mstcindia.co.in Ph-0265-2960354/2960379/2960385, 7044067736	2. Marut Saha, Manager vadopn3@mstcindia.co.in Ph-0265 2960354/2960379/2960385, 8420178283
---	---

Contact Person (RBI):

1. Sharmila Gonsalves, AGM smgonsalves@rbi.org.in 079-27543037/ 9687548567	2. Dileep B.S Rathore, AGM drathore@rbi.org.in 079-27540073/ 9004349655	3. Nitish Kumar Singh, AM nitishkumarsingh@rbi.org.in 079-27548211/7275905228
---	---	---

(B) System Requirement: -

i) Windows 7 and above Operating System

ii) IE-9 and above Internet browser.

iii) Signing type digital signature

iv) JRE 8 update 161 and above software to be downloaded and installed in the system (File Name- Windows X86 Offline)

To enable ALL active X controls and disable 'use pop up blocker' under Tools → Internet Options → custom level

Bidders are advised to refer to the "Vendor Guide" and a "Video Guide" before proceeding with the tendering process.

2.	<p>(C) Part I Techno-Commercial bid will be opened electronically on specified date and time as given in the NIT. Bidder(s) can witness electronic opening of bid.</p> <p>(D) Part II Price bid will be opened electronically of only those bidder(s) whose Part I Techno Commercial Bid is found to be Techno-Commercially acceptable by RBI. Such bidder(s) will be intimated date of opening of Part II Price bid, through valid e-mail confirmed by them.</p> <p>Note: The tenderers are advised to offer their best possible rates. There would generally be no negotiations hence please submit your most competitive prices while submitting the price bid. However, in case the lowest rate appears to be reasonable taking into account the prevailing market conditions, the order may be awarded to the lowest bidder and if the rate is still considered high, action as per prevailing instruction/guideline shall be taken.</p>
3.	All entries in the tender should be entered in online Technical & Commercial Formats without any ambiguity.
4.	<p>Vendors are instructed to use Attach Documents link in bidding floor to upload documents in document library. Multiple documents can be uploaded. Maximum size of single document for upload is 4 MB. For further assistance, please follow instructions of vendor guide. Special Note towards Transaction fee: The vendors shall pay the transaction fee using "Transaction Fee Payment" Link under "My Menu" in the vendor login. The vendors have to select the particular tender from the event dropdown box. The vendor shall have the facility of making the payment either through NEFT or Online Payment. On selecting NEFT, the vendor shall generate a challan by filling up a form. The vendor shall remit the transaction fee amount as per the details printed on the challan without making change in the same. On selecting Online Payment, the vendor shall have the provision of making payment using its Credit/ Debit Card/ Net Banking. Once the payment gets credited to MSTC's designated bank account, the transaction fee shall be auto authorized, and the vendor shall be receiving a system generated mail. Transaction fee is non-refundable. A vendor will not have the access to online e-tender without making the payment towards transaction fee.</p> <p>NOTE - Bidders are advised to remit the transaction fee well in advance before the closing time of the event so as to give themselves sufficient time to submit the bid.</p>
5.	All notices and correspondence to the bidder(s) shall be sent by e-mail only during the process till finalization of tender by RBI. Hence the bidders are required to ensure that their corporate e-mail I.D. provided is valid and updated at the stage of registration of vendor with MSTC (i.e. Service Provider). Bidders are also requested to ensure validity of their DSC (Digital Signature Certificate).
6.	<p>(i) Please note that there is no provision to take out the list of parties downloading the tender document from the web site mentioned in NIT. As such, bidders are requested to see the web site once again before the due date of tender opening to ensure that they have not missed any corrigendum uploaded against the said tender after downloading the tender document. The responsibility of downloading the related corrigenda, if any, will be that of the downloading parties.</p> <p>(ii) No separate intimation in respect of corrigendum to this NIT (if any) will be sent to tenderer (s) who have downloaded the documents from web site. Please see Website www.mstcecommerce.com/eprochome/rbi of MSTC Ltd.</p>
7.	E-tender cannot be accessed after the due date and time mentioned in NIT.

8.	Bidding in e-tender:
	<p>(a) Bidder(s) need to deposit necessary EMD (through NEFT) to be eligible to bid online in the e-tender. No interest will be paid on EMD. EMD of the unsuccessful bidder(s) will be refunded by RBI, AHMEDABAD after award of work.</p> <p>(b) The process involves Electronic Bidding for submission of Techno Commercial Bid as well as Price Bid.</p> <p>(c) The bidder(s) who have submitted the above fees can only submit their Techno Commercial Bids and Price Bid through internet in MSTC website www.mstcecommerce.com → e-procurement →Psu /Govt. depts. →RBI Vendor Login→My menu→ Auction Floor Manager→ live event →Selection of the live event→ Techno Commercial Bid.</p> <p>(d) The bidder should allow to run an application namely enApple by accepting the risk and clicking on run. This exercise has to be done twice immediately after clicking on the Techno-Commercial bid. If this application is not run, then the bidder will not be able to save/submit his bid.</p> <p>(e) After filling the Techno-Commercial Bid, bidder should click 'save' for recording their Techno-Commercial bid. Once the same is done, the Price Bid link becomes active and the same has to be filled up and then bidder should click on "save" to record their price bid. Then once both the Techno-Commercial bid & price bid has been saved, the bidder can click on the "Submit" button to register their bid.</p> <p>NOTE: - The Techno-Commercial Bid & price bid cannot be revised once the "Final Submission" button has been clicked by the bidder.</p> <p>(f) In all cases, bidder should use their own ID and Password along with Digital Signature at the time of submission of their bid.</p> <p>(g) During the entire e-tender process, the bidders will remain completely anonymous to one another and also to everybody else.</p> <p>(h) The e-tender floor shall remain open from the pre-announced date & time and for as much duration as mentioned above.</p> <p>(i) All electronic bids submitted during the e-tender process shall be legally binding on the bidder. Any bid will be considered as the valid bid offered by that bidder and acceptance of the same by the Buyer will form a binding contract between Buyer and the Bidder for execution of supply. Such successful tenderer shall be called hereafter supplier.</p> <p>(j) It is mandatory that all the bids are submitted with digital signature certificate otherwise the same will not be accepted by the system.</p> <p>(k) Buyer reserves the right to cancel or reject or accept or withdraw or extend the tender in full or part as the case may be without assigning any reason thereof.</p> <p>(l) No deviation of the terms and conditions of the tender document is acceptable. Submission of bid in the e-tender floor by any bidder confirms his acceptance of terms & conditions for the tender.</p> <p>(m) Unit of Measure (UOM) is indicated in the e-tender Floor. Rate to be quoted should be in Indian Rupee (both in figure and word) as per UOM indicated in the e-tender floor/tender document.</p>
9.	Any order resulting from this open e-tender shall be governed by the terms and conditions mentioned therein.
10.	No deviation to the technical and commercial terms & conditions are allowed.
11.	After submitting online bid, the bidder cannot access the tender, once it has been submitted with digital signature.
12.	RBI has the right to cancel this e-tender or extend the due date of receipt of bid(s) without assigning any reason thereof.
13.	The online tender should be submitted strictly as per the terms and conditions and procedures laid down in the website www.mstcecommerce.com/eprochome/rbi of MSTC Ltd.
14.	The bidders must upload all the documents required as per terms of NIT. Any other document uploaded which is not required as per the terms of the NIT shall not be considered.

15.	The bid will be evaluated based on the filled-in technical & commercial formats
16.	The documents uploaded by bidder(s) will be scrutinized. In case any of the information furnished by the bidder is found to be false during scrutiny, EMD of defaulting bidder(s) will be forfeited. Punitive action including suspension and banning of business can also be taken against defaulting bidders.

Table of Contents

Item	Description
PART – I	
Section I	Form of tender
Section II	Instructions to the Bidders
Section III	Terms and Conditions of the Contract
Section IV	Details to be filled in by tenderer(s)
Section V	List of the Documents to be submitted with the Technical Bid
PART - II	
	Price Bid



भारतीय रिज़र्व बैंक
निर्गम विभाग, अहमदाबाद

Reserve Bank of India
Issue Department, Ahmedabad

RBI/Ahmedabad/Issue/27/22-23/ET/638

सिक्का बैग और नोट बॉक्स की हैंडलिंग के लिए पर्याप्त संख्या में वयस्क और सक्षम श्रमिकों की आपूर्ति के लिए ई-निविदा।

E-Tender for Supply of Sufficient Number of adult and able bodied labourers for handling of coin bags and note boxes.

भाग /PART I

काम का दायरा और वाणिज्यिक स्थितियां

(खंड I से V तक)

**Scope of work and commercial conditions
(Section I to V)**

निविदा फॉर्म - खंड I

स्थान _____

दिनांक _____

क्षेत्रीय निदेशक,
भारतीय रिज़र्व बैंक,
निर्गम विभाग,
अहमदाबाद - 380014

महोदय,

हम एतद्वारा ज्ञापन में निर्दिष्ट कार्यों से संबंधित विवरणों तथा सामानों की मात्रा अनुसूची की जांच और उक्त ज्ञापन में निर्धारित स्थल का दौरा करने के पश्चात एवं निविदा को प्रभावित करने वाली समस्त आवश्यक जानकारी प्राप्त करने के पश्चात उक्त ज्ञापन में निर्धारित कार्यों को ज्ञापन के अनुसार निर्धारित समय-सीमा के भीतर सामानों की संलग्न मात्रा अनुसूची में वर्णित दरों से निष्पादित करने का प्रस्ताव करते हैं जो हर प्रकार से विवरणों तथा निविदा, करारनामा, विशेष शर्तों, सामानों की मात्रा अनुसूची, निविदा की शर्तों के अनुसार लिखित निर्देशों के अनुसार प्रावधानित सामग्री के साथ पूरा किया जाएगा तथा सभी अन्य मामलों में लागू होने वाली शर्तों के अनुसार पूरा किया जाएगा।

ज्ञापन

(a)	कार्यों का विवरण	<p>भारतीय रिज़र्व बैंक, अहमदाबाद द्वारा पात्र बोलीदाताओं से ई-निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं। निविदाकर्ता पर्याप्त संख्या में वयस्क और सक्षम शारीरिक श्रमिक/मजदूर की आपूर्ति करेगा जैसा कि मांग में निम्नानुसार निर्दिष्ट है:</p> <p>(a) भारतीय रिज़र्व बैंक, अहमदाबाद के परिसर, भारतीय रिज़र्व बैंक, अहमदाबाद के अधिकार क्षेत्र में आने वाले मुद्रा चेस्ट (सीसी) या बैंक द्वारा तय किए गए किसी भी परिसर में लोडिंग, अनलोडिंग, वजन, कार्टिंग, बैग में पैक किए गए सिक्कों की स्टेकिंग और अन्य संबंधित काम।</p> <p>(b) भारतीय रिज़र्व बैंक, अहमदाबाद के परिसर, भारतीय रिज़र्व बैंक, अहमदाबाद के अधिकार क्षेत्र में आने वाले मुद्रा चेस्ट (सीसी), रेल्वे स्टेशन/एयरपोर्ट, या बैंक द्वारा तय किए गए किसी भी परिसर में लोडिंग, अनलोडिंग, वजन, कार्टिंग, स्टेकिंग, नोट के बक्सों की स्प्रेडिंग।</p>
(b)	अनुमानित लागत	<p>₹60,00,000/- (रुपये साठ लाख मात्र)</p> <p>राशि केवल सांकेतिक है और बैंक इस ज्ञापन में उल्लिखित अनुमानित लागत/व्यय के बराबर या उससे अधिक व्यय करने के लिए बाध्य नहीं है।</p>
(c)	भुगतान का माध्यम	<p>एनईएफटी (NEFT)</p>
(d)	अग्रिम बयाना राशि (EMD)	<p>₹1,20,000/- (रुपये एक लाख बीस हजार मात्र)</p> <p>एनईएफटी के माध्यम से:</p> <p>A/c Name: Reserve Bank Of India Ahmedabad A/c No. 186003001 IFSC: RBIS0AHPA01 (5th and 10th digit may be read as Zero (0))</p>

(e)	सुरक्षा जमा (Security Deposit) (₹)	अनुबंध मूल्य के 5% के बराबर राशि जिसका भुगतान एनईएफटी के माध्यम से किया जाना है: A/c Name: Reserve Bank Of India Ahmedabad A/c No. 186003001 IFSC: RBIS0AHPA01 (5 th and 10 th digit may be read as Zero (0))
(f)	अनुबंध की अवधि	एक वर्ष (अप्रैल 01, 2023 से मार्च 31, 2024 तक)
(g)	अनुबंध का विस्तार (नवीनीकरण)	बैंक द्वारा अपने विकल्प पर अनुबंध को आगे दो वर्ष की अवधि के लिए बढ़ाया जा सकता है, जो कि एक बार में एक वर्ष के लिए ही बढ़ाया जाएगा। यह नवीनीकरण मूल अनुबंध के नियमों और शर्तों में बिना किसी बदलाव एवं दोनों पक्षों के बीच आपसी सहमति के बाद ही किया जाएगा।

यदि इस निविदा को स्वीकार कर लिया जाता है, तो मैं/हम एतद्वारा उक्त अनुबंध के नियमों, शर्तों और प्रावधानों का पालन करने और निविदा शर्तों (जैसे भी लागू हैं) के अनुसार पूरा करने के लिए सहमती देते हैं।

हमारे बैंकर्स का विवरण इस प्रकार है:

i)

ii)

फर्म के भागीदार या हस्ताक्षर करने के लिए प्राधिकृत व्यक्ति का नाम

या

अनुबंध पर हस्ताक्षर करने के लिए मुख्तारनामा (पावर ऑफ एटॉर्नी) रखने वाले व्यक्ति का नाम (उपरोक्त हस्ताक्षरकर्ता को अधिकृत करने वाले मुख्तारनामे की प्रमाणित सत्य प्रति संलग्न की जानी चाहिए)। इस संलग्न को अपलोड न करने पर बोली को अस्वीकार कर दिया जाएगा।

ठेकेदार के हस्ताक्षर

साक्षी - 1

हस्ताक्षर:

नाम:

पता:

दिनांक:

साक्षी - 2

हस्ताक्षर:

नाम:

पता:

दिनांक:

FORM OF TENDER – Section I

Place _____

Date _____

To,
The Regional Director
Reserve Bank of India
Issue Department
Ahmedabad - 380014

Madam / Dear Sir,

Having examined the specifications and schedule of Quantities relating to the works specified in the memorandum hereinafter set out and having visited and examined the nature of the works specified in the said memorandum and having acquired the requisite information relating thereto as affecting the tender, I/we hereby offer to execute the works specified in the said memorandum within the time specified, at the rates mentioned in the attached Schedule of Quantities, specifications and in accordance with all respects, in Agreement with the Commercial conditions, Schedule of Quantities and Conditions of Contract and with such materials as are provided for, by and in all other respects in accordance with such conditions so far as they may be applicable.

MEMORANDUM

Sr. No.	Particulars	Details of Tender
1	Description Of Work	E-Tenders are invited by Reserve Bank of India, Ahmedabad from eligible bidders. The tenderer shall supply sufficient number of adult and able bodied labourers/mazdoors, as specified in requisition for: (a) Loading, unloading, weighing, carting, stacking of coins packed in bags and also for miscellaneous incidental items of work in the premises of RBI, Ahmedabad, CCs under jurisdiction of RBI, Ahmedabad, or at any premises identified by Bank. (b) Loading, unloading, weighing, carting, stacking, spreading of full notes boxes in the premises of RBI, Ahmedabad, Railway Station/Airports or at any premises identified by the Bank.
2	Estimated cost / expenditure which may be incurred by the Bank during the year (2023-24).	₹60,00,000 (Rupees Sixty Lakh Only) The amount is indicative only and the Bank is not under any obligation to incur expenditure equal to or exceeding the estimated cost / expenditure mentioned in this memorandum.
3	Mode of payment	NEFT
4	Earnest Money Deposit (EMD)	Rs.1,20,000/- (Rupees One Lakh Twenty Thousands only) to be paid by way of NEFT to: A/c Name: Reserve Bank Of India Ahmedabad A/c No. 186003001 IFSC: RBIS0AHPA01 (5 th and 10 th digit may be read as Zero (0))

5	Security Deposit	An amount equal to 5% of the contract value paid by way of NEFT to: A/c Name: Reserve Bank Of India Ahmedabad A/c No. 186003001 IFSC: RBIS0AHPA01 (5 th and 10 th digit may be read as Zero (0))
6	Contract Period	One year (from April 01,2023 to March 31, 2024)
7	Extension of the contract	The contract may be extended by the Bank at its option for a further period of two years, one year each at a time without any variations in terms and conditions of the original contract agreement or subject to the terms and conditions mutually agreed upon between the parties.

Should this Tender be accepted, I / we hereby agree to abide by and fulfil the terms, conditions and provisions of the said contract agreement as per tender conditions so far as they may be applicable.

Our Bankers are:

i)

ii)

Name of the Partner of the firm or the person Authorised to sign

Or

Name of person having Power of Attorney to sign the contract (Certified true copy of the Power of Attorney authorizing the above signatory should be enclosed). Failure to enclose the same shall lead to rejection of the Bid.

Yours faithfully,

Signature of the Contractor

Witness

1. Signature

Name:

Address: _____

Date:

2. Signature

Name:

Address: _____

Date:

Section II

INSTRUCTIONS TO BIDDERS

A. General	
1. Scope of Tender	<p>1.1 E-Tenders are invited by Reserve Bank of India, Ahmedabad from eligible bidders. The tenderer shall supply sufficient number of adult and able bodied labourers/mazdoors, as specified in requisition for:</p> <p>(a) Loading, unloading, weighing, carting, stacking of coins packed in bags and also for miscellaneous incidental items of work in the premises of RBI, Ahmedabad, CCs under jurisdiction of RBI, Ahmedabad, or at any premises identified by the Bank.</p> <p>(b) Loading, unloading, weighing, carting, packing, stacking, spreading of full notes boxes and also for miscellaneous incidental items of work in the premises of RBI, Ahmedabad, Railway Stations/Airports, CCs under jurisdiction of RBI, Ahmedabad, or at any premises identified by the Bank</p>
2. Prohibited Practices	<p>2.1 The Bank requires that tenderers, suppliers, contractors, interested in having business relationship with the Bank, observe the highest standard of ethics during the period of contract / engagement. In pursuance of this policy, the Bank:</p> <p>(a) defines, for the purposes of this provision, the terms set forth below as Prohibited Practices:</p> <p>(i) “corrupt practice” means the offering, giving, receiving, or soliciting, directly or indirectly, of anything of value to influence improperly the actions of another party;</p> <p>(ii) “fraudulent practice” means any act or omission, including a misrepresentation, that knowingly or recklessly misleads, or attempts to mislead, a party to obtain a financial or other benefit or to avoid an obligation;</p> <p>(iii) “coercive practice” means impairing or harming, or threatening to impair or harm, directly or indirectly, any party or the property of the party to influence improperly the actions of a party; and</p> <p>(iv) “collusive practice” means an arrangement between two or more parties designed to achieve an improper purpose, including influencing improperly the actions of another party;</p> <p>(b) will reject a proposal for award if it determines that the tenderer recommended for award has engaged in prohibited practices in competing for the tender in question;</p> <p>(c) may declare a tenderer ineligible, either indefinitely or for a stated period of time, if, at any time, the Bank determines that the tenderer</p>

	has engaged in prohibited practices in competing for, or in executing the contract.
3. Eligibility Criteria	<p>3.1. The tenderers must be experienced, resourceful, financially sound and licensed entity (company/partnership/ proprietary firm, etc.) having:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Minimum three years of experience in undertaking similar work; ii. Minimum average annual turnover of at least 25% of estimated expenditure during the last three years duly supported by audited financial statements; iii. Positive net worth as per the latest audited balance sheet. iv. The Contractor should possess a valid license issued by the Assistant Labour Commissioner, Government of India as provided under Section 12(1) of the Contract Labour (Regulation and Abolition) Act, 1970 and the Contract Labour (Regulations and Abolition) Central Rules, 1971; v. The tenderer shall have Permanent Account Number (PAN) and GSTN number, as applicable to discharge the duties; vi. In case of successful award of the contract, the tenderer shall have an Office/ local representative within Municipal area of Ahmedabad for execution of the contract; vii. The tenderer shall maintain an account with any of the scheduled commercial banks. The name of the bank and nature of account maintained should be furnished to the Bank. <p>Note: The tenderers shall submit documentary evidences in support of their claims of possessing the required qualification/ eligibility.</p>
4. Amendment of Tender Document	<p>4.1 At any time prior to the deadline for submission of Tenders, the Bank may amend this document by issuing amendments/corrigendum on RBI website (www.rbi.org.in) /e-portal. Any amendments/corrigendum issued shall be a part of this document.</p> <p>4.2 To give prospective tenderers reasonable time in which to take any/all amendments/corrigendum into account in preparing their Tenders, the Bank may, at its discretion, extend the deadline for the submission of Tenders.</p>
<u>B. Preparation of Tenders</u>	
5. Cost of Tendering	5.1 The tenderer shall bear all costs associated with the preparation and submission of its Tender, and the Bank shall not be responsible or liable for those costs, regardless of the conduct or outcome of the Tendering process.
6. Documents	6.1 The Tender shall comprise the following:

<p>comprising Tender</p>	<p>Part I - Scope of work and commercial & commercial conditions</p> <p>Section I: Form of Tender</p> <p>Section II: Instructions to the bidders</p> <p>Section III: Terms and conditions of the Contract</p> <p>Section IV: Details to be filled in by tenderer(s)</p> <p>Section V: List of documents to be submitted</p> <p>Part II – Price Bid</p>
<p>7. Letter of Tender</p>	<p>7.1 The tenderer shall submit the Tender using the digital signature Class III via e-tendering process without any alterations. All blank spaces shall be filled in with the information requested.</p>
<p>8. Documents establishing the qualifications of the Tenderer</p>	<p>8.1 To establish its qualifications to perform the Contract in accordance with Section II (Para 3), the tenderer shall submit all relevant documents/records/information while submitting the Tender.</p>
<p>9. Period of validity of Tenders</p>	<p>9.1 The Tender validity period shall be 90 days from the last date of the submission of tender.</p> <p>9.2 In exceptional circumstances, prior to the expiration of the Tender validity period, the Bank may request tenderers to extend the period of validity of their Tenders. The request and the responses shall be made in writing.</p>
<p>10. EMD as Tender Security</p>	<p>10.1 Tenderers need to submit necessary EMD and transaction fees to be eligible to bid online in the e-tender. Transaction fees is non-refundable. No interest will be paid on EMD. EMD of the unsuccessful vendor(s) will be refunded by the tender inviting authority.</p> <p>10.2 Earnest Money Deposit of ₹1,20,000/- (Rupees One Lakh Twenty Thousand only) to be made to the Reserve Bank of India, Ahmedabad through NEFT. The Account and other details for transferring the EMD amount through NEFT are as under:</p> <p>(i) Beneficiary Name – Reserve Bank of India Ahmedabad</p> <p>(ii) Account Number - 186003001</p> <p>(iii) IFSC Code – RBIS0AHPA01 (5th and 10th digit may be read as Zero (0))</p>
<p>C. Submission and Opening of Tenders</p>	
<p>11. Submission, Sealing and Marking of tenders</p>	<p>11.1 Tenderers submitting Tenders electronically shall follow the electronic e-tendering submission procedures specified in the instructions regarding E-Tender.</p> <p>11.2 The tenderers may submit their Technical Bid in the prescribed format (Section IV) along with the copies of all the necessary documents, as per the list of documents given in Section V, and Price</p>

	<p>Bid (competitive rates) in the prescribed format (Part-II). E-Tender with all information shall be submitted on or before the prescribed time on the last date.</p> <p>11.3 If desired/prescribed information is not submitted, the Bank will assume no responsibility for rejection of Tender.</p>
12. Deadline for Submission Tenders	<p>12.1 Tenders must be filled online through e-tendering process mentioned in this document, not later than the date and time indicated in this document.</p> <p>12.2 The Bank may, at its discretion, extend the deadline for the submission of Tenders by amending the Tender Document</p>
13. Late Tenders	<p>13.1 No Tender after the deadline shall be allowed on the e-portal.</p>
14. Tender Opening	<p>14.1 The Bank shall open the Tender electronically on the notified date.</p>
<u>D. Examination of Tenders</u>	
15. Confidentiality	<p>15.1 Information relating to the evaluation of Tenders shall not be disclosed to tenderers or any other persons not officially concerned with such process until information on Contract award is communicated to all tenderers.</p>
16. Clarification of Tenders	<p>16.1 To assist in the examination, evaluation, comparison of the Tenders and qualification of the tenderers, the Bank may, at its discretion, ask any tenderer for a clarification of its Tender, allowing a reasonable time for response. Any clarification submitted by a tenderer that is not in response to a request by the Bank shall not be considered. The Bank's request for clarification and the response shall be in writing. No change in the prices or substance of the Tender shall be sought, offered, or permitted, except to confirm the correction of arithmetic errors discovered by the Bank in the evaluation of the Tenders.</p> <p>16.2 If a tenderer does not provide clarifications of its Tender by the date and time set in the Bank's request for clarification, its Tender shall be rejected.</p>
<u>E. Tender Evaluation and Comparison</u>	
17. Qualification of the Tenderer	<p>17.1 The Bank shall determine its satisfaction whether the selected tenderer meets the qualifying criteria in accordance with Section II (Para 3).</p>
18. Scrutiny / Evaluation of Tenders	<p>18.1 The tenders comprising two parts i.e. Part I on “Scope of Work and Commercial Conditions” and Part II on “Price Bid” shall be submitted separately through E- Tendering Portal.</p>

- | | |
|--|--|
| | <p>(i) Part I on scope of work and commercial conditions to be submitted along with the followings:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Earnest Money Deposit through NEFT for an amount of ₹1,20,000/- (Rupees One Lakh Twenty Thousand only). No interest shall be paid on this deposit. b) Power of Attorney/authorization with the seal of the company/firm in the name of the person signing the tender documents. c) Documentary evidences and documents required to be submitted under the Tender. d) Undertaking stating that the tenderer is not wilful defaulter to any bank/financial institution and there is no criminal case against the company/person. e) Masked indicative Price Bid listing all the components as per Price Break-up Schedule without indicating any price f) Any other information the tenderer wishes to furnish. <p>(ii) Part II on “Price Bid” of the tender to be submitted separately comprising of prices in Indian Rupees only with detailed break-up of price in the specified format given in Part II both in figures and words. No other enclosure is permitted in Part II. Change of terms and conditions and deviations, if any, found in Part II of the tender will not be considered and will be treated as null and void. The rates quoted shall be deemed to be for the finished work and shall be firm and binding without any escalation whatsoever.</p> <p>(iii) The tenders, once opened, will first be scrutinized to determine whether they are complete and meet the essential and important requirements, conditions etc. as prescribed in the tender document, the tenders that do not meet the basic requirements, are liable to be treated as unresponsive and ignored.</p> <p>(iv) Price Bid (Part II) of only such of those tenderers who are found eligible after scrutiny of their Part I of the tenders will be opened.</p> <p>(v) The Bank will award the contract to the tenderer(s) whose Bid has been determined to be substantially responsive to the conditions mentioned in tender document and who has/have offered the Bid Price reasonable to the estimated considering</p> |
|--|--|

	<p>the values of all the component of the contract for arriving at lowest bid (L1).</p> <p>(vi) Tenders will be evaluated on the basis of the terms & conditions already incorporated in the tender document, based on which tenders have been received and the terms, conditions etc. mentioned by the tenderers in their tenders. No new condition will be brought in while scrutinizing and evaluating the tenders.</p> <p>(vii) Keeping in view the sensitivity of the work, the Bank shall be at liberty not to accept the lowest bid or any tender and shall reserve the right to reject any or all the tenders at any stage of the tendering process, either in whole or in part, without assigning any reason.</p> <p>(viii) In the event of there being more than one L1 (lowest) bidder, the entire work may be equally distributed ((50:50), (33.3:33.3:33.3)) etc. among the L1 bidders.</p>
19. Bank's Right to accept any tender and to reject any or all tenders	<p>19.1 The Bank reserves the right to accept or reject any tender and to annul the Tendering process and reject all Tenders at any time prior to contract award, without thereby incurring any liability to tenderers or assigning any reason thereof. Further the conditional bids shall be rejected out rightly.</p>
<u>F. Award of Contract</u>	
20. Period of Contract	<p>20.1 The award of contract shall be valid for a period of one year i.e. from April 01, 2023 to March 31, 2024, which can be extended up to a further period of two years, one year each at a time, with/without any variation in the terms and conditions, subject to satisfactory performance of the contractual terms and conditions.</p> <p>20.2 On receipt of the intimation from the Bank of the acceptance of his/ her tender, the successful tenderer shall be bound to implement the contract. The successful tenderer shall sign an agreement within a week in accordance with the terms and conditions of the agreements, specified in Section III, and the schedule of rates, finally arrived at.</p>

Other Important Instructions:

A. General Conditions:

- (i) Bank is not responsible for the completeness of the Tender Document.
- (ii) In the event of any difference between figures & words of quoted rates, the rate in words shall be considered for evaluating the Tender.
- (iii) The tenderer is expected to examine all instructions, forms, terms, and specifications in the Tender Document. Failure to furnish all / any information or documentation required by the Tender Document may result in the rejection of the Tender.

B. Situations leading to disqualification / rejection of tenders

- (i) Any canvassing by or on behalf of the Tenderer or to bring political or other outside influence with regard to their selection shall lead to disqualification from the process. Such Tenderer/s shall be blacklisted for next three years. If such instances go undetected during the selection process but are detected subsequently, such disqualification will take place with retrospective effect.
- (ii) All the tenders should be complete in all respects with all attachments / enclosures / annexure. Incomplete forms, or bids received in any format other than the prescribed one or without proper documentary evidence etc. will be out rightly and summarily rejected by the Bank.
- (iii) Tenders received by fax or email or any manner other than specified shall not be accepted and shall be summarily rejected. No correspondence will be entertained on this matter.
- (iv) Bid proposals received without or lesser than the prescribed EMD / processing fee shall be summarily rejected.
- (v) Tenders received after the due date and time shall be summarily rejected.
- (vi) Conditional tenders shall be straightway rejected, and no additional clause will be entertained.
- (vii) No tender may be modified subsequent to the last date of submission of tender. No tender may be withdrawn in the interval between the last date for submission of tender and the expiry of the tender validity period specified by the tenderer in the tender. Withdrawal of the tender during the interval shall result in forfeiture of the EMD.
- (viii) Alternative Proposals / Time for Completion shall not be permitted

C. Dispute Resolution

- (i) It is to be duly noted that in case of any/all disputes on terms and condition of this tender, the English version of the tender document shall prevail (in case tender is issued in English and any other language simultaneously).
- (ii) All disputes and differences of any kind under the agreement shall be referred to the sole arbitrator i.e. Regional Director / General Manager (Officer-in-Charge), Reserve Bank of India, Ahmedabad and his decision, in writing, shall be final and binding on the Service Provider. However, for any

dispute/issue, not settled through arbitration, the legal jurisdiction shall be Ahmedabad only. Alternate settlement modes can be used for settling any legal dispute with mutual consent only.

D. Force Majeure

Notwithstanding anything else contained in this document, neither party shall be liable for any delay in performing its obligations hereunder if such delay is caused by circumstances beyond its reasonable control (including without limitation any delay caused by the acts of governments, acts of God, natural or social calamities, strikes, riots in any region, network failure, terrorist attack, war (declared and undeclared) provided however that any delay by the supplier of the Party so delaying shall not relieve that Party from liability for delay except where such delay is beyond the reasonable control of the supplier concerned.

E. Disclaimer

- (i) Though adequate care has been taken while preparing this document, the tenderers shall satisfy themselves that the document is complete in all respects. Intimation of any discrepancy shall be given to this office immediately. If no intimation is received from any tenderer within seven (7) days from the date of NIT, it shall be considered that this document is complete in all respects.
- (ii) The Bank reserves the right to modify, amend or supplement this document including all formats and Annexures.
- (iii) While this document has been prepared in good faith, neither the Bank nor their employees or advisors make any representation or warranty, express or implied, or accept any responsibility or liability, whatsoever, in respect of any statements or omissions herein, or the accuracy, completeness or reliability of information, and shall incur no liability under any law, statute, rules or regulations as to the accuracy, reliability or completeness of this document, even if any loss or damage is caused by any act or omission on their part.

F. Confidentiality Statement

- (i) The information contained in this Tender Document or subsequently provided to tenderer(s) whether verbally or in documentary form by or on behalf of the Bank or by any of its employees, shall be subject to the terms and conditions set out in this Tender Document and all other terms and conditions subject to which such information is provided.
- (ii) The purpose of this tender document is to provide the tenderer(s) with information to assist the formulation of their proposals.
- (iii) This Tender Document does not purport to contain all the information each tenderer may require.
- (iv) This tender document may not be appropriate for all persons, and it is not possible for the Bank and/or its employees to consider the investment objectives, financial situation and particular needs of each bidder who reads or uses this tender document.
- (v) Each tenderer should conduct its own investigations and analysis and should check the accuracy, reliability and completeness of the information in this tender document and where necessary obtain independent advice from appropriate sources.

- (vi) The Bank and employees make no representation or warranty and shall incur no liability under any law, statute, rules or regulations as to the accuracy, reliability or completeness of the tender document.
- (vii) This document and the information provided therein are confidential and intended solely for the use of the Tenderer(s).

संविदा के निबंधन व शर्तें

कार्य का दायरा

मांग पत्र के अनुसार निविदाकार निम्नलिखित कार्यों के लिए पर्याप्त संख्या में वयस्क और सक्षम शारीरिक श्रमिकों/मजदूरों की आपूर्ति करेगा:

- (i) भारतीय रिजर्व बैंक, अहमदाबाद के परिसर, भारतीय रिजर्व बैंक, अहमदाबाद के अधिकार क्षेत्र में आने वाले मुद्रा चेस्ट (सीसी) या बैंक द्वारा तय किए गए किसी भी परिसर में लोडिंग, अनलोडिंग, वजन, कार्टिंग, बैग में पैक किए गए सिक्कों की स्टेकिंग और अन्य संबंधित काम।
- (ii) भारतीय रिजर्व बैंक, अहमदाबाद के परिसर, भारतीय रिजर्व बैंक, अहमदाबाद के अधिकार क्षेत्र में आने वाले मुद्रा चेस्ट (सीसी), रेल्वे स्टेशन / एयरपोर्ट, या बैंक द्वारा तय किए गए किसी भी परिसर में लोडिंग, अनलोडिंग, वजन, कार्टिंग, स्टेकिंग, नोट के बक्सों की स्प्रेडिंग।

आरंभ / नवीकरण

- (i) बैंक से निविदा की स्वीकृति की सूचना प्राप्त होने पर, सफल निविदाकर्ता संविदा को निष्पादित करने और कार्यान्वित करने के लिए बाध्य होगा। सफल निविदाकर्ता निविदा दस्तावेज की शर्तों और दरों की अनुसूची के अनुसार एक सप्ताह के भीतर बैंक के साथ एक समझौते पर हस्ताक्षर करेगा।
- (ii) यदि सफल निविदाकर्ता करार पर हस्ताक्षर करने से इंकार कर देता है और संविदा निष्पादित नहीं करता है या संविदा को रद्द कर देता है या किसी भी प्रकार से इसकी वैधता के दौरान किसी भी समय सेवा में व्यवधान उत्पन्न करता है, तो बैंक के पास पड़ी ईएमडी/प्रतिभूति जमा राशि जब्त कर ली जाएगी और निविदाकर्ता को भविष्य में किसी निविदा में भाग लेने से काली सूची में डाल दिया जाएगा।
- (iii) अनुबंध एक वर्ष के लिए वैध होगा अर्थात् 01 अप्रैल 2023 से 31 मार्च 2024 तक की अवधि के लिए, जिसे बैंक द्वारा अपने विकल्प पर दो साल की एक और अवधि के लिए बढ़ाया जा सकता है (जोकि एक बार में केवल एक वर्ष के लिए ही बढ़ाया जाएगा)। यह नवीनीकरण नियमों और शर्तों में किसी भी बदलाव के बिना, संविदात्मक नियमों और शर्तों के संतोषजनक प्रदर्शन के अधीन है।
- (iv) जब संविदा की अवधि समाप्त होने वाली हो, तो संविदा के विस्तार के मामले पर बैंक द्वारा विचार किया जा सकता है। मौजूदा अनुबंध की समाप्ति से तीन महीने पहले, ठेकेदार बैंक को लिखित में प्रदान करेगा कि क्या वह मौजूदा अनुबंध के अनुसार दरों की अनुसूची सहित मौजूदा नियमों और शर्तों पर आगे की अवधि के लिए अनुबंध को नवीनीकृत करने के लिए तैयार है या नहीं।

प्रतिभूति:

संविदा के अंतर्गत दायित्वों के समुचित निष्पादन के लिए भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा अधिनिर्णय की अधिसूचना जारी होने के 10 दिनों के भीतर सफल निविदाकर्ता भारतीय रिजर्व बैंक, अहमदाबाद के पक्ष में संविदा मूल्य के 5% के बराबर राशि की प्रतिभूति जमा प्रस्तुत करेंगे। प्रतिभूति जमा की राशि पर कोई ब्याज देय नहीं होगा।

ठेकेदार के कर्तव्य:

वैधता अवधि पूरी होने तक अनुबंध को सफलतापूर्वक निष्पादित करना ठेकेदार की जिम्मेदारी रहेगी। यदि ठेकेदार सौंपे गए कार्य को पूरा करने में विफल रहता है, तो उसकी जमानत राशि जब्त कर ली जाएगी। इसके अलावा, ठेकेदार को अपनी ओर से किसी भी लापरवाही के कारण बैंक को किसी भी प्रकार के नुकसान से क्षतिपूर्ति करनी होती है और जिसके लिए बैंक जिम्मेदार नहीं है।

- (i) संविदा अवधि के दौरान ठेकेदार, भारतीय रिजर्व बैंक, निर्गम विभाग, अहमदाबाद या अपने किसी अधीनस्थ अधिकारी से लिखित या मौखिक अनुरोध प्राप्त होने के 12 घंटे के भीतर, करेंसी नोट बॉक्स एवं कोईन बैग्स से संबंधित कार्यों के लिए पर्याप्त संख्या में सक्षम श्रमिकों/मजदूरों की आपूर्ति करेगा।
- (ii) अत्यावश्यक कार्य के लिए, ठेकेदार बैंक द्वारा किए गए अनुरोध के अनुसार पर्याप्त संख्या में सक्षम श्रमिकों/मजदूरों की आपूर्ति दो घंटों की अल्पसूचना में करेगा। किसी भी अवसर/मामले के अत्यावश्यक होने का निर्णय बैंक के पास होगा और इस अनुबंध के प्रयोजन के लिए यह पर्याप्त होगा कि बैंक ने इस तरह की सूचना ठेकेदार को दी है और इसे अत्यावश्यक के रूप में चिह्नित किया है। ठेकेदार इसका अनुपालन करेगा और तदनुसार कार्य करेगा।
- (iii) इस प्रकार दिए गए नोटिस का अनिवार्य रूप से अनुपालन किया जाएगा, भले ही इसके लिए सामान्य व्यावसायिक घंटों से अधिक अथवा शनिवार और रविवार सहित निगोशिएबल इंस्ट्रुमेंट्स एक्ट, 1881 या इस संबंध में लागू किसी अन्य मौजूदा क़ानून / प्रावधान के तहत सार्वजनिक अवकाश के रूप में घोषित दिन / दिनों में काम करने की आवश्यकता हो।
- (iv) ठेकेदार यह ठेका किसी और को नहीं देगा। वह बैंक की पूर्व लिखित सहमति के बिना अनुबंध के किसी भी हिस्से को सबलेट नहीं करेगा/करेगी। इस शर्त के उल्लंघन के मामले में, बैंक अनुबंध को रद्द कर सकता है और ठेकेदार सुरक्षा जमा को जब्त कर सकता है।
- (v) ठेकेदार द्वारा मजदूरों की अक्षमता/गतिविधि या अपर्याप्त श्रमिकों/मजदूरों की तैनाती या किसी अक्षमता, लापरवाही या किसी भी दोष के कारण होने वाली किसी भी क्षति या हानि की क्षतिपूर्ति करेगा और बैंक को प्रतिपूर्ति करेगा। वजन, लोडिंग, अनलोडिंग, स्टोरिंग, कार्टिंग, पैकिंग, अनपैकिंग, सिक्का बैग / नोट बॉक्स को वितरित करने में दोष या देरी या ठेकेदार की ओर से या ठेकेदार द्वारा तैनात किए गए मजदूरों की ओर से किसी भी बेईमानी या धोखाधड़ी के आचरण के कारण किसी भी क्षति या हानि की क्षतिपूर्ति भी ठेकेदार करेगा।
- (vi) बैंक के पास ठेकेदार को यह निर्देश देने का अधिकार होगा कि वह उपरोक्त कार्यों को करने में अक्षम और/या लापरवाही करने वाले किसी भी मजदूर/श्रमिक की सेवाएं न लें। बैंक के पास यह भी अधिकार होगा कि वह ठेकेदार को ऐसे किसी भी श्रमिक/मजदूर की सेवाएं जो बैंक में उपरोक्त कार्यों को करते समय या अन्यथा किसी भी तरह बेईमानी या धोखाधड़ी गतिविधि में शामिल पाए जाते हैं उनकी सेवाएं लेना बंद करने का निर्देश दे सके। बैंक से इस तरह का निर्देश प्राप्त होने पर, ठेकेदार बैंक में उक्त कार्यों को करने के लिए ऐसे श्रमिकों / मजदूरों की सेवाएं लेना तुरंत बंद कर देगा। यदि ठेकेदार बैंक के निर्देशों का पालन करने में विफल रहता है, तो बैंक इस तरह के गैर-अनुपालन की अवधि के लिए प्रति व्यक्ति प्रति दिन ₹500/- (रुपये पांच सौ मात्र) का जुर्माना लगा सकता है। निरंतर गैर-अनुपालन या बार-बार पुनरावृत्ति के मामले में, बैंक अनुबंध को रद्द कर सकता है और सुरक्षा जमा को जब्त किया जा सकता है।
- (vii) ठेकेदार अनुबंध के संबंध में उसके द्वारा नियोजित श्रमिकों को होने वाली संभावित व्यक्तिगत चोटों के लिए उपयुक्त देयता बीमा कवर लेगा और यह सुनिश्चित करेगा/करेगी कि इस समझौते की अवधि के दौरान बीमा कवर को हमेशा सक्रिय रखा जाए। महाप्रबंधक/प्रभारी उप महाप्रबंधक, निर्गम विभाग को यह अधिकार होगा कि वह ठेकेदार को बुलाकर इस प्रकार खरीदी गई सभी बीमा पॉलिसियों को प्रस्तुत करने का निर्देश दे जिससे कि बीमा कवर की पर्याप्तता एवं उनका सत्यापन, जांच या छानबीन के उपरांत स्वयं को संतुष्ट कर सके। यदि महाप्रबंधक/प्रभारी उप महाप्रबंधक, निर्गम विभाग यह निर्धारित करता है कि बीमा कवर पर्याप्त (राशि) नहीं है या उन सभी जोखिमों को कवर नहीं करता है जिससे कर्मचारियों/मजदूरों को कार्य में शामिल जोखिम से उजागर किया जाता है, महाप्रबंधक/प्रभारी उप महाप्रबंधक, निर्गम विभाग द्वारा निर्धारित अपर्याप्तता के लिए ठेकेदार अतिरिक्त राशि के साथ-साथ मौजूदा बीमा पॉलिसी में कवर नहीं किए गए जोखिमों के लिए के लिए बीमा कवर खरीदेगा। ठेकेदार के ऐसा न करने पर बैंक अतिरिक्त राशि और/या अतिरिक्त जोखिम के लिए बीमा खरीद सकता है। इस संबंध में बैंक द्वारा किए गए खर्च की वसूली ठेकेदार से की जाएगी।
- (viii) संविदा प्रदान करने के संबंध में बैंक से पत्र प्राप्त होने के तुरंत बाद ठेकेदार इस समझौते के अनुसार काम करने वाले मजदूरों, पर्यवेक्षकों या अन्य कर्मचारियों/अधिकारियों के नाम वाली एक सूची बैंक को प्रस्तुत करेगा। ठेकेदार उपरोक्त संदर्भित मजदूरों, सहायकों, पर्यवेक्षकों या अन्य कर्मचारियों/अधिकारियों के फोटो, आवासीय पते, स्थायी पते और चरित्र प्रमाण पत्र भी प्रस्तुत करेगा। ठेकेदार को ठेका शुरू होने से पहले पुलिस विभाग द्वारा सभी मजदूरों, सहायकों, पर्यवेक्षकों या अन्य कर्मचारियों/अधिकारियों के पूर्ववृत्त और चरित्र का सत्यापन करवाना होगा।
- (ix) ठेकेदार यह सुनिश्चित करेगा कि सभी कार्य/गतिविधियां उचित, सावधानीपूर्वक, शीघ्रता से और कर्मकार-समान तरीके से किए जाएं। नोट बक्सों और सिक्कों के बैग को कोई नुकसान पहुंचाए बिना पूरा काम/गतिविधियां की जानी चाहिए।

- (x) इस समझौते के तहत कार्य के निर्वहन के लिए लगाए गए ठेका श्रमिकों का पर्यवेक्षण और नियंत्रण ठेकेदार द्वारा किया जाएगा। ठेका श्रमिकों की उपस्थिति/अनुपस्थिति को चिह्नित करने के लिए रिकॉर्ड/मस्टर के रखरखाव की जिम्मेदारी ठेकेदार की होगी और ऐसा रिकॉर्ड/मस्टर हमेशा ठेकेदार के नियंत्रण में रहेगा।
- (xi) ठेकेदार इस अनुबंध के दौरान हर समय ठेका श्रमिकों के बीच अनुशासन बनाए रखेगा और छुट्टी या अनुपस्थिति से संबंधित मुद्दों का प्रबंधन करेगा। ठेकेदार सभी मजदूरों और अन्य कर्मियों को फोटो पहचान पत्र भी जारी करेगा जो इस समझौते के अधीन कार्य/कार्यों के निर्वहन से जुड़े हो सकते हैं।

भुगतान और कर:

सभी मामलों में प्रत्येक खेप के लिए बिल जमा करने के बाद मासिक आधार पर भुगतान किया जाएगा।

- (i) ठेकेदार को इस करार की अनुसूची में उल्लिखित दरों पर प्रदान की गई सेवाओं के लिए प्रभारों का भुगतान किया जाएगा। प्रस्तावित प्रभार निर्धारित हैं और पूरी अनुबंध अवधि के लिए किसी भी आधार पर नहीं बढ़ाए जा सकते हैं और ठेकेदार द्वारा कोई अतिरिक्त प्रभार का दावा नहीं किया जाएगा।
- (ii) बिलों का भुगतान अंतिम राशि को निकटतम ₹ 1/- तक करने के बाद किया जाएगा (50 पैसे से कम के हिस्से को ₹ 1 तक पूर्णांकित किया जा रहा है और उस राशि से नीचे के हिस्से को अनदेखा किया जा रहा है)। ठेकेदार को देय सभी बिल इस संबंध में संबंधित कानूनों/नियमों के तहत विनिर्दिष्ट दर पर स्रोत पर कर कटौती के अधीन होंगे।
- (iii) उद्धृत कीमतों में जीएसटी को छोड़कर सभी कर, शुल्क, स्थानीय लेवी, कार्य अनुबंध कर, या केंद्र/राज्य सरकार/स्थानीय निकायों द्वारा मौजूदा दरों पर लगाए गए किसी भी अन्य कर शामिल होंगे। यदि निविदाकर्ता निविदा में ऐसे करों और शुल्कों को शामिल करने में विफल रहता है, तो उसके बाद बैंक द्वारा कोई दावा नहीं किया जाएगा।
- (iv) बैंक भुगतान के बाद की लेखा परीक्षा या तकनीकी परीक्षा या किसी अन्य माध्यम से भुगतान के बाद पता लगाए गए किसी भी अत्यधिक भुगतान (ओवरपेमेंट) की वसूली / लागू करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
- (v) अनुबंध की शर्तों के तहत ठेकेदार द्वारा बैंक को देय सभी मुआवजे या अन्य राशियों को प्रतिभूति जमा या ठेकेदार को देय या देय होने वाली अन्य देय राशियों से काट लिया जाएगा।
- (vi) किसी विवाद की स्थिति में कि क्या इसके अंतर्गत कोई दायित्व उत्पन्न हुआ है, क्षेत्रीय निदेशक, भारतीय रिजर्व बैंक, अहमदाबाद का निर्णय अंतिम होगा और दोनों पक्षों के लिए बाध्यकारी होगा।

अयोग्यता / समाप्ति / जुर्माना:

- (i) यदि निविदाकर्ता द्वारा या उसकी ओर से कोई प्रचार करने या संविदाओं की संवीक्षा, तुलना, मूल्यांकन और प्रदान करने पर बैंक के निर्णय के संबंध में राजनीतिक या अन्य बाहरी प्रभाव डालने का प्रयास किया जाता है तो इसे एक गंभीर कदाचार के रूप में माना जाएगा। ऐसे मामले में निविदाकर्ता की निविदा एक वर्ष की न्यूनतम अवधि के लिए हटाए जाने के साथ-साथ किसी भी भारतीय रिजर्व बैंक निविदा में भाग लेने हेतु अस्वीकृति के लिए उत्तरदायी होगी जिसे 3 वर्ष तक बढ़ाया जा सकता है। यदि चयन प्रक्रिया के दौरान ऐसे उदाहरणों का पता नहीं चलता है, लेकिन बाद में पता चलता है, तो ऐसी अयोग्यता तत्काल प्रभाव से होगी।
- (ii) अनुबंध को किसी भी कारण से दोनों पक्षों में से किसी एक द्वारा समाप्त किया जा सकता है, दूसरे पक्ष को ऐसी समाप्ति के लिखित में तीन महीने का नोटिस दिया जा सकता है।
- (iii) मजदूरों की आपूर्ति के लिए बैंक द्वारा जारी किसी भी मांग का अनुपालन करने में ठेकेदार द्वारा किसी भी देरी या अनुबंध के निर्देशों के किसी भी उल्लंघन की स्थिति में, जिसे महाप्रबंधक/ प्रभारी उपमहाप्रबंधक, भारतीय रिजर्व बैंक, अहमदाबाद द्वारा जुर्माना लगाने के लिए पर्याप्त माना जाता है, उपरोक्त महाप्रबंधक/ प्रभारी उपमहाप्रबंधक ठेकेदार पर ₹5,000 रुपये (केवल रुपये पाँच हजार) तक का जुर्माना लगा सकते हैं।

- (iv) बार-बार या निरंतर विलंब के मामले में या ठेकेदार द्वारा इस करार के किसी भी प्रावधान के उल्लंघन के मामले में, बैंक लिखित में सूचना देकर अनुबंध को तत्काल प्रभाव से समाप्त कर सकता है, भले ही इस तरह के विलंब या उल्लंघन के लिए पहले जो कोई जुर्माना लगाया गया हो या नहीं।
- (v) अनुबंध को जारी रखना मुख्य रूप से ठेकेदार के प्रदर्शन पर निर्भर करेगा। यदि किसी भी समय प्रदर्शन असंतोषजनक पाया जाता है, तो लिखित में तीन महीने का नोटिस देकर अनुबंध समाप्त कर दिया जाएगा।
- (vi) यदि ठेकेदार लगातार 3 से अधिक अवसरों के लिए सेवाएं प्रदान करने में विफल रहता है, तो बैंक को कोई भी कारण बताए बिना अनुबंध को समाप्त करने का अधिकार है। ऐसे मामलों में ठेकेदार के पास मुआवजे का दावा करने का कोई अधिकार नहीं है।

सांविधिक अनुपालन:

- (i) ठेकेदार देश और संबंधित राज्यों में लागू सभी प्रासंगिक कानूनों का पालन करेगा। ठेकेदार अपनी ओर से किसी भी लापरवाही के कारण एवं जिसके लिए बैंक जिम्मेदार नहीं हो, उससे बैंक को होने वाली कानूनी निहितार्थों से क्षतिपूर्ति करेगा।
- (ii) ठेकेदार अन्य सभी सांविधिक भुगतानों का भुगतान करने के अलावा, केंद्र सरकार/राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर प्रकाशित अधिसूचना के अनुसार अपने तैनात कर्मचारों को न्यूनतम मजदूरी, कर्मचारी भविष्य निधि (ईपीएफ), कर्मचारी राज्य बीमा निगम (ईएसआईसी), ग्रेच्युटी भुगतान अधिनियम, 1972 के तहत ग्रेच्युटी का भुगतान जैसे सभी लागू सांविधिक भुगतान करेगा।
- (iii) कामगारों को न्यूनतम मजदूरी अधिनियम, 1948 और उसके तहत बनाए गए नियमों के तहत न्यूनतम मजदूरी का भुगतान किया जाना चाहिए। इसके अलावा, कर्मचारों को कर्मचारी भविष्य निधि अधिनियम, 1952 के अनुसार कर्मचारी भविष्य निधि, बोनस संदाय अधिनियम, 1965 के अनुसार बोनस और/या लाभांश तथा कर्मचारी राज्य बीमा अधिनियम के अंतर्गत बीमा दिया जाना चाहिए। कर्मचारी राज्य बीमा की अनुपस्थिति में, ठेकेदार को कामगार प्रतिकर अधिनियम, 1923 के अंतर्गत कर्मकार प्रतिकर बीमा जैसे अन्य संविधियों के अंतर्गत बीमा का कवरेज प्रदान करना चाहिए। कुल प्रीमियम ठेकेदार द्वारा वहन किया जाएगा। ठेकेदार के पास अपने कामगारों के लिए ईपीएफ अंशदान करने के लिए एक वैध ईपीएफ खाता होगा। किसी भी वैधानिक भुगतान के गैर-अनुपालन के बारे में किसी भी शिकायत के मामले में; अनुबंध को रद्द करने के बैंक के अधिकार के प्रति पूर्वाग्रह के बिना इसे बिल से काट लिया जाएगा।
- (iv) ठेकेदार को सहायक श्रम आयुक्त, भारत सरकार, अहमदाबाद के कार्यालय से लाइसेंस प्राप्त करने की आवश्यकता होगी, जैसा कि अनुबंध श्रम (विनियमन और उन्मूलन) अधिनियम, 1970 के नियम 21 के साथ पठित धारा 12(1) के तहत प्रदान किया गया है। ठेका श्रम (विनियमन और उन्मूलन) केंद्रीय नियम, 1971 और उपरोक्त अधिनियम या किसी अन्य लागू कानून, नियमों, आदेशों, सरकारी संकल्प आदि की अन्य आवश्यकताओं का भी पालन करते हैं जो लागू हो सकते हैं या बाद में जारी किए जा सकते हैं, प्रख्यापित या अन्यथा किए जा सकते हैं एक उपयुक्त प्राधिकारी द्वारा प्रवर्तनीय। यदि लाइसेंस लागू नहीं है, तो ठेकेदार को एक शपथ पत्र देना होगा जिसमें उनके द्वारा नियोजित श्रमिकों की संख्या का विवरण होगा। इसके अलावा, ठेकेदार निर्दिष्ट कर्तव्यों के लिए लगे मजदूरों के लगातार रोटेशन को सुनिश्चित करेगा।
- (v) ठेकेदार प्रचलित संविधि के अनुसार दिनांकित सभी अभिलेखों और कानूनी दस्तावेजों को बनाए रखेगा और जब भी मांगा जाए, उसे प्रबंधन/सांविधिक प्राधिकारियों के समक्ष प्रस्तुत करना होगा।
- (vi) ठेकेदार बाल श्रम की आपूर्ति नहीं करेगा, जो चाइल्ड लेबर अधिनियम, 1986 के तहत निषिद्ध है।
- (vii) मजदूरी की अवधि ठेकेदार द्वारा निर्धारित की जानी चाहिए और यह एक माह से अधिक नहीं होनी चाहिए। ठेकेदार मासिक आधार पर बैंक द्वारा सत्यापन के लिए बैंक के कार्य के लिए सौंपे गए अपने कर्मचारियों के हस्ताक्षर के विरुद्ध वेतन संवितरण विवरण प्रस्तुत करेगा। यदि भुगतान नकद में किया जाता है, तो यह बैंक के अधिकारी की उपस्थिति में उसके हस्ताक्षर के तहत होना चाहिए। वैकल्पिक रूप से, कर्मचारियों के बैंक खाते को जमा किया जा सकता है और भुगतान का संकेत देने वाले बैंक स्टेटमेंट जमा किए जा सकते हैं।
- (viii) प्रमुख नियोक्ता अर्थात् बैंक ठेका श्रमिकों/कामगारों/कर्मचारियों को कोई रोजगार लाभ प्रदान करने के लिए उत्तरदायी नहीं होगा। यदि बैंक को प्रधान नियोक्ता के रूप में ठेकेदार द्वारा नियोजित ठेका श्रमिकों/कामगारों/कर्मचारियों को

लागू किसी कानून के अनुसार अपने दायित्व का निर्वहन करने में चूक या चूक के कारण किसी भी राशि का भुगतान करने की आवश्यकता/आह्वान किया जाता है, तो ऐसी राशि बैंक द्वारा ठेकेदार से ठेकेदार द्वारा बैंक को देय ऋण के रूप में वसूल की जाएगी।

- (ix) ठेकेदार कार्यस्थल पर यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 के प्रावधान के पूर्ण अनुपालन के लिए पूरी तरह से जिम्मेदार होगा, जो अनुबंध के निष्पादन के लिए उसके द्वारा तैनात किसी भी श्रमिक / मजदूर या अन्य व्यक्तियों द्वारा तैनात किया गया है। भारतीय रिजर्व बैंक के परिसर में अपने कर्मचारियों/श्रमिकों के खिलाफ यौन उत्पीड़न की किसी भी शिकायत के मामले में, शिकायत बैंक द्वारा गठित आंतरिक शिकायत समिति (आईसीसी) के समक्ष दायर की जाएगी। ठेकेदार कार्यस्थल पर यौन उत्पीड़न की रोकथाम और संबंधित मुद्दों के बारे में अपने कर्मचारियों को शिक्षित करने के लिए जिम्मेदार होगा।

गैर-प्रकटीकरण खंड:

ठेकेदार प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से बैंक की अवसंरचना/प्रणालियों/उपकरणों आदि की ऐसी कोई भी सूचना, सामग्री और विवरण, जो इस करार के संबंध में अपने संविदात्मक दायित्व के निर्वहन के दौरान ठेकेदार के कब्जे या जानकारी में आ सकती है, का किसी तीसरे पक्ष को खुलासा नहीं करेगा और हर समय यह जानकारी कठोरतम विश्वास में रखेगा। ठेकेदार अनुबंध के विवरण को निजी और गोपनीय मान लेगा, सिवाय इसके कि इसके तहत दायित्व को पूरा करने या लागू कानूनों का पालन करने के लिए आवश्यक सीमा तक। ठेकेदार नियोक्ता की पूर्व लिखित सहमति के बिना किसी भी व्यापार या तकनीकी पत्र या कहीं और कार्यों के किसी भी विवरण को प्रकाशित, प्रकाशित करने की अनुमति या खुलासा नहीं करेगा। ठेकेदार किसी गोपनीय सूचना के प्रकटीकरण के परिणामस्वरूप बैंक को हुए किसी भी नुकसान के लिए बैंक को क्षतिपूर्ति करेगा। उपर्युक्त का पालन करने में विफलता को ठेकेदार की ओर से अनुबंध के उल्लंघन के रूप में माना जाएगा और बैंक नुकसान का दावा करने और कानूनी कदम उठाए जाने हेतु उत्तरदायी होगा। ठेकेदार अपने कर्मचारियों के संबंध में सभी उचित कार्रवाई करेगा ताकि यह सुनिश्चित किया जा सके कि इस समझौते के तहत गोपनीय जानकारी का खुलासा न करने का दायित्व पूरी तरह से संतुष्ट है। गैर-प्रकटीकरण और गोपनीयता के संबंध में ठेकेदार के दायित्व किसी भी कारण से इस समझौते की समाप्ति या परिसमापन से बचे रहेंगे।

मैं / हम इसके द्वारा घोषणा करते हैं कि मैंने / हमने अनुबंध के उपरोक्त नियमों और शर्तों को पढ़ा और समझा है और इसे स्वीकार करते हैं।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर

नाम

पदनाम

पता _____

सील

साक्षी 1

<p>हस्ताक्षर</p> <p>_____</p> <p>नाम _____</p> <p>पता _____</p> <p>_____</p> <p>तिथि: _____</p>	<p>हस्ताक्षर</p> <p>_____</p> <p>नाम _____</p> <p>पता _____</p> <p>_____</p> <p>तिथि: _____</p>
---	---

Section III:

Terms and Conditions of the Contract

Scope of work:

The tenderer shall supply sufficient number of adult and able bodied labourers/mazdoors, as specified in requisition for:

- (i) Loading, unloading, weighing, carting, spreading, stacking of coins packed in bags and also for miscellaneous incidental items of work in the premises of the RBI, Ahmedabad, CCs under jurisdiction of RBI, Ahmedabad, or at any premises identified by the Bank.
- (ii) Loading, unloading, stacking, spreading of notes boxes in the premises of the RBI, Ahmedabad, Railway Stations/Airports, CCs under jurisdiction of RBI, Ahmedabad, or at any premises identified by the Bank.

Commencement / Renewal:

- (i) On receipt of intimation from the Bank of the acceptance of tender(s), the successful tenderer(s) shall be bound to execute and implement the contract. The successful tenderer(s) shall sign an agreement with the Bank within a week in accordance with the conditions in tender document and the schedule of rates.
- (ii) In the event of the successful tenderer(s) refusing to sign the agreement and execute the contract or rescinds the contract or in any manner causes disruption of service, at any time during its validity, the EMD/security deposit lying with the Bank shall be forfeited and the tenderer(s) shall be blacklisted from participating in any tender in future.
- (iii) Contract shall be valid for one year at a time i.e. for the period from April 01, 2023 to March 31, 2024, which can be extended by the Bank at its option for a further period of two years, one year each at a time with / without any variation in the terms and conditions, subject to satisfactory performance of the contractual terms and conditions.
- (iv) When the period of the contract is about to expire, the matter of extension of the contract may be considered by the Bank. Three months before the expiry of the existing contract, the contractor shall provide in writing to the Bank, whether she/he is willing to renew the contract for a further period on the existing terms and conditions including the schedule of the rates as per the existing contract.

Security:

For the proper performance of the obligations under the contract, within 10 days after the issue of notification of award by RBI, the successful tenderer(s) shall furnish security of an amount equal to 5% of the contract value in favour of Reserve Bank of India, Ahmedabad. No interest shall be payable on the amount of the Security Deposit.

Duties of the contractor:

It shall remain the contractor's responsibility to successfully execute the contract till the completion of validity period. In case contractor fails to deliver the assigned work, her/his Security Deposit shall be

forfeited. Further, the contractor has to indemnify the Bank from any type of loss due to any negligence on his/her part and for which the Bank is not responsible.

- (i) The Contractor shall, at all times during the Contract Period, within 12 hours from the receipt of written or verbal requisition to that effect from the General Manager, / Deputy General Manager-in-Charge, Reserve Bank of India, Issue Department, Ahmedabad or any of his subordinate officer(s), supply as many able bodied labourers/mazdoors as may be required for handling coin bags and note boxes and also for miscellaneous incidental items of work in the Issue Department, Reserve Bank of India, Ahmedabad as may be specified in the notice.
- (ii) On urgent occasions/cases, the contractor shall comply with the request to provide labourers/mazdoors in sufficient number at short notice of two hours. The decision regarding any occasion/case being urgent shall rest with the Bank and it shall be sufficient for the purpose of this contract that the Bank has conveyed such notice and identified it as urgent. The Contractor shall comply with the same and act accordingly.
- (iii) The notice so given shall be complied with, even if it requires working beyond ordinary business hours or on day/days declared as Public Holiday/s under the Negotiable Instruments Act, 1881 including Saturday and Sunday or any other extant statute / provision applicable in this respect.
- (iv) The contractor shall not assign the contract onwards. He/ She shall not sublet any portion of the contract except with the prior written consent of the Bank. In case of breach of this condition, the Bank may rescind the contract and the contractor may forfeit the Security Deposit.
- (v) The Contractor shall make good and reimburse to the Bank any damage or loss sustained by reason of any defect(s) caused due to inability /activity of labourers/mazdoors or deployment of insufficient labourers/mazdoors by the Contractor or from any incompetence, negligence or defect or delay in weighing, loading, unloading, storing, carting, packing, unpacking, carrying and delivering the coin bags/ note boxes or by reason of any act of dishonesty or fraudulent conduct on his/ her part or on the part of labourers/mazdoors or other personnel engaged by the Contractor.
- (vi) The Bank shall have the right to direct the contractor not to engage the services of any labourer/mazdoor /worker who is incompetent and/or negligent in carrying out the aforesaid works. The Bank shall also have the right to direct the Contractor to stop engaging the services of any workers / labourer / mazdoors who are found indulging in any dishonest or fraudulent activity while carrying out the aforesaid works in the Bank or otherwise. On receipt of such direction from the Bank, the contractor shall immediately stop engaging the services of such workers / labourer / mazdoors for carrying out the aforesaid works in the Bank. If the contractor fails to comply with the direction of the Bank, the Bank may impose penalty of ₹500/- (Rupees Five Hundred Only) per person per day for the period of such non- compliance. In case of sustained non-compliance or frequent recurrence, the Bank may cancel the contract and the Security Deposit may be forfeited.
- (vii) The Contractor shall take suitable liability insurance cover for personal injuries likely to be suffered by the labourers engaged by him in connection with the contract and he/ she shall ensure that the insurance cover is always kept alive during the currency of this agreement. The General Manager / Deputy General Manager-in-charge, Issue Department shall have the right to call upon the Contractor to furnish the insurance policies so purchased and verify, examine or scrutinize the same to satisfy himself about the adequacy of the insurance cover taken by the Contractor. If the General Manager / Deputy General Manager-in-charge, Issue Department determines that the insurance cover is not sufficient (amount) or does not cover all the risks to which employees / labourer / mazdoors are exposed having regard to the risk involved in the work of the contract employees, the Contractor shall purchase insurance cover for the additional amount as well as for the risks not covered in the existing insurance policy to make up for the insufficiency so determined by the

General Manager/ Deputy General Manager-in-charge, Issue Department failing which the Bank may purchase insurance for the additional amount and / or additional risks. The Bank shall recover the expenses incurred in this regard by the Bank from the Contractor.

- (viii) The Contractor shall furnish a list containing the names of the labourer / mazdoors, supervisors or other employees / officials who shall be associated with carrying out of the work in terms of this agreement immediately after receipt of the letter from the Bank regarding awarding of the contract. The Contractor shall also furnish photographs, residential addresses, permanent addresses and character certificates of the labourer / mazdoors, helpers, supervisors or other employees / officials referred to above. The Contractor shall get the antecedents and character of all the labourer / mazdoors, helpers, supervisors or other employees / officials verified by the Police Department before the commencement of the contract.
- (ix) The Contractor shall ensure that all the works/activities are carried out in a proper, careful, expeditious and workman-like manner. The complete works/activities should be carried out without causing any damage to the Notes Boxes and Coin Bags.
- (x) The supervision and control of the contract labour engaged for discharge of the work under this agreement shall be done by the Contractor. The maintenance of record / muster for marking the presence / absence of contract labour shall be the responsibility of the Contractor and such record /muster shall always be under the control of the Contractor.
- (xi) The Contractor shall maintain, at all times during this contract, discipline among the contract labour and administer issues related to leave or absence. The Contractor shall also issue Photo Identity Cards to all the labourer / mazdoors and other personnel which may be associated with the discharge of the work/s subject of this agreement.

Payment and Taxes:

- (i) The payment will be made on monthly basis.
- (ii) The contractor shall be paid charges for services rendered at the rates mentioned in the Schedule to this Agreement. The said charges offered are fixed and cannot be enhanced on any ground for the entire contract period and no additional charges shall be claimed by the contractor.
- (iii) The prices quoted shall be inclusive of all taxes, duties, local levies, works contract tax, or any other taxes as applicable imposed by Central / State Government / Local Bodies at extant rates, but exclusive of GST. If the Tenderer fails to include such taxes and duties in the tender, no claim thereof will be entertained by the Bank afterwards.
- (iv) The Bank reserves the right to recover/enforce recovery of any overpayments detected after payment as a result of post-payment audit or technical examination or by any other means.
- (v) All compensations or other sums of money payable by the contractor to the Bank under the terms of the contract shall be deducted from Security Deposit furnished by contractor or other dues payable or becoming payable to the contractor.
- (vi) In the event of any dispute as to whether any liability has arisen hereunder, the decision of the Regional Director/ Officer-in-Charge, Reserve Bank of India, Ahmedabad shall be final and binding to on both parties.

Disqualification / Termination/ Penalty:

- (i) It will be treated as a serious misdemeanour in case a tenderer attempts to do any canvassing by or on behalf of the tenderer or to bring political or other outside influence with regard to the Bank's decision on scrutiny, comparison, evaluation and award of the contracts. In such cases the tender of

the tenderer shall be liable for rejection in addition to being delisted from participating in any RBI tender for period of minimum period of one year extendable up to 3 years. If such instances go undetected during the selection process but are detected subsequently, such disqualification will take place with immediate effect.

- (ii) The contract may be terminated by either of the two parties by giving the other party three months' notice in writing of such termination.
- (iii) In the event of any delay by the contractor in complying with any requisition issued by the Bank for supply of labourers/ mazdoors or any breach of instructions of the contract, considered by the General Manager/ Deputy General Manager- in Charge, Issue Department, Reserve Bank of India, Ahmedabad to be grave enough to attract penalty, the aforesaid General Manager/ DGM-in-charge may impose a fine not exceeding ₹5,000 (Rupees five thousand only) on the contractor.
- (iv) In case of frequent or continued delay or in case of any breach by the Contractor of any of the provisions of this agreement, the Bank may terminate the contract with immediate effect by giving intimation in writing whether any penalty as herein before provided for such delay or breach has been imposed or not.
- (v) Continuation of the contract shall be primarily depending upon the performance of the contractor. In case the performance is found to be unsatisfactory at any point of time, the contract shall be terminated by giving three months' notice in writing.
- (vi) If the Contractor fails to provide services on more than 3 occasions continuously, then the Bank has the right to terminate the Contract with/ without giving any notice whatever may be the reason. In such cases, the transporter has no power to claim compensation.

Compliance with Statutes:

- (i) The contractor shall abide by all relevant laws in force in the country and state(s) concerned. The contractor shall indemnify the Bank from all types of legal implications due to any negligence on their part and for which the Bank is not responsible.
- (ii) The contractor shall make all applicable statutory payments like Minimum Wages, Employee Provident Fund (EPF), Employees' State Insurance Corporation (ESIC), payment of Gratuity under Payment of Gratuity Act, 1972 to their deployed Workmen/ labourers as per the notification published by Central Govt. / State Govt. whichever is higher from time to time, besides paying all other statutory payments.
- (iii) The workmen / labourer should be paid the minimum wages under the Minimum Wages Act, 1948 & rules made thereunder. Besides, the workmen /labourers should be given Employees Provident Fund as per EPF Act, 1952, Bonus and / or dividends as per Payment of Bonus Act, 1965 and insurance under ESI Act, as applicable. In the absence of ESI, the contractor provides the coverage of Insurance under the statute like as Workmen's Compensation Insurance under Workmen Compensation Act, 1923. The total premium shall be borne by the contractor. The contractor shall have a valid PF Account for making PF Contribution for its workmen /labourers. In case of any complaint regarding non-compliance with respect to any statutory payments the same shall be deducted from the bill without prejudice to the Bank's right to cancel the contract.
- (iv) The Contractor shall be required to obtain a license from the Office of the Assistant Labour Commissioner, Government of India, Ahmedabad as provided under Section 12(1) of the Contract

Labour (Regulation and Abolition) Act, 1970 read with Rule 21 of the Contract Labour (Regulation and Abolition) Central Rules, 1971 and also comply with other requirements of above Act or any other applicable statute, rules, orders, Government Resolution etc. which may be in force or may be subsequently issued, promulgated or otherwise made enforceable by an appropriate authority. If licence is not applicable, then the Contractor shall be required to give an affidavit mentioning the details of number of labourers employed by them. Further, the contractor shall ensure frequent rotation of labourers engaged for specified duties.

- (v) The Contractor shall maintain all records and legal documents up dated as per the prevailing statute and have to produce before the management / statutory authorities as and when asked for.
- (vi) The Contractor shall not supply Child Labour, which is prohibited under Child Labour Act, 1986.
- (vii) The wage period has to be fixed by the Contractor and it should not exceed one month. The contractor shall submit the salary disbursement statements against the signature of its employees assigned for the Bank's work for verification by the Bank on monthly basis. If payment is made in cash, it should be in presence of the Bank's official under his/ her signature. Alternatively, employees' bank account may be credited and bank statements indicating payments may be submitted.
- (viii) The Principal Employer i.e. the Bank shall not be responsible for providing any employment benefits to the employees provided by the contractor to fulfil the duties assigned to him. In the event of the Bank as the Principal Employer being required/ called upon to pay any amount to the employees of contractor due to lapse or default on his/ her part in discharging his/ her obligation in terms of any law in force, such amount would be recoverable by the Bank from the contractor as debt due to the Bank by the contractor.
- (ix) The contractor shall be solely responsible for full compliance with the provisions of the Sexual Harassment at workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013 by any labourer/mazdoor or other persons deployed by him/her for execution of the contract. In case of any complaint of sexual harassment against its employees/labourer within the premises of Reserve Bank of India, the complaint will be filed before the Internal Complaints Committee (ICC) constituted by the Bank and he/ she shall ensure taking proper action recommended by the ICC. The contractor shall be responsible for educating its employees about prevention of sexual harassment at work place and related issues.

Non-Disclosure Clause:

The Contractor shall not disclose directly or indirectly any information, materials and details of the Bank's infrastructure/system/equipment/practices etc., which may come to the possession or knowledge of the contractor during the course of discharging its contractual obligation in connection with this agreement, to any third party and shall at all times hold the same in the strictest confidence. The contractor shall treat the details of the contract as private and confidential, except to the extent necessary to carry out the obligation under it or comply with applicable laws. The contractor shall not publish, permit to be published, or disclose any particulars of the works in any trade or technical paper or elsewhere without the previous written consent of the Bank. The contractor shall indemnify the Bank for any loss suffered by the Bank as a result of disclosure of any confidential information. Failure to observe the above shall be treated as breach of contract on the part of the contractor and the Bank shall be entitled to claim damages and pursue legal remedies. The Contractor shall take all appropriate actions with respect to its employees to ensure the obligation of non-disclosure of confidential information under this agreement is fully satisfied. The contractor's obligations with respect to non-disclosure and confidentiality will survive the expiry or termination of this agreement for whatever reasons.

I / we hereby declare that I / we have read and understood the above terms and conditions of the contract and accept the same.

Signature of the Tenderer
Name
Designation
Address _____

SEAL

Witnesses:

Witness 1

Witness 2

<p>Signature _____ Name _____ Address _____ _____ _____ Date: _____</p>	<p>Signature _____ Name _____ Address _____ _____ _____ Date: _____</p>
---	---

Section IV

Details to be filled in by Tenderer (to be filled in, duly signed and uploaded on portal of MSTC Ltd.)

A. Details of the Tenderer

Sr. No.	Particulars	Details
1	Name of the Tenderer	
2	Address (Please furnish proof of address such as Telephone Bill, Electricity Bill, Mobile Bill etc.) i) Registered Address ii) Local Address at Ahmedabad	
3	Telephone Numbers (Landlines) i) Registered Address ii) Local Address at Ahmedabad	
4	Mobile Numbers i) Registered Address ii) Local Address at Ahmedabad	
5	Fax Numbers i) Registered Address ii) Local Address at Ahmedabad	
6	E-mail addresses	
7	Income Tax PAN (Furnish Certified/Attested Photocopy)	
8	TAN (Furnish Certified/Attested Photocopy)	
9	GST Registration No.	
10	Constitution of the tenderer (Furnish documentary evidence like Memorandum / Articles of Association, Partnership Deed etc.)	
11	Names of the Proprietor/Partners/Directors (Furnish documentary evidence such as Memorandum / Articles of Association, Partnership Deed etc. and PAN Numbers in support)	
12	Labour Contract License No. issued by the Assistant Labour Commissioner, Government of India, as provided under Section 12(1) of the Contract Labour (regulation and Abolition) Act, 1970 and the Contract Labour	

	(regulations and Abolition) central Rules, 1971 (Copy of the license to be submitted with the tender)	
13	Current Account Number of the tenderer maintained with a bank and date of opening of the same	
14	Name and address of the bank and the branch where the above current account is maintained (Please submit a certificate from the bank or a cancelled cheque in support of the same)	
15	No. of labourers/mazdoors kept under regular employment	
16	Maximum number of labourers the tenderer can provide at a time	
17	Details of past as well as present contract. Please furnish documentary evidence such as self-certified copies of contract, award letters, agreements, certificates issued by the previous users etc.	

B. Details of the institutions with which the tenderer has entered into similar contracts (Documents / Certificates in support thereof may be enclosed)

Sr. No.	Name of the Institution	Address of the Institution	Telephone Number of the Institution	Period of the contract	Value of the contract

C. Details of the Earnest Money Deposit

i	NEFT Details	
ii	Amount (in figures and words)	
iii	Name of Bank	
iv	Name of the Branch	
v	Address of the Branch	
vi	Telephone Number of the Branch	
vii	Mobile Number	
viii	Fax Number	

ix	E-mail Address	
----	----------------	--

D. Whether the tenderer has ever been delisted by RBI or State / Central Government Department? - Yes / No

(If the firm or its director/s have been debarred from applying or delisted by RBI or convicted by any criminal court, they need not apply).

E. Whether any proceeding against the firm or its director/s are pending in any court? - Yes/No

If Yes, then give details (A separate sheet may be attached)

F. Are the terms and conditions of the contract acceptable to the tenderer? – Yes/No

If Yes, a copy of the terms and conditions of the contract, given in Section- III of this tender document, duly signed on each page, should be submitted with the tender.

DECLARATION

- a) All the information given by me/us are true and correct to the best of my/our knowledge and belief and if any of them is subsequently proved to be wrong/incorrect, the Bank is free to take any penal action it may deem fit.
- b) I/we understand that our tender is liable for rejection at any stage if any information furnished by me/us is found to be incorrect/wrong and the decision of the RBI in this regard will be final.

Place:

Date:

Signature of the Tenderer

Name:

Designation:

Address:

SECTION V:

List of the Documents to be submitted with the Technical Bid

- i. Experience Certificates, as mentioned under Section II (3) (i)
- ii. Audited financial statements for the last three years, as mentioned under Section II (3) (ii)
- iii. Certificate showing positive net worth as per the latest audited balance sheet, as mentioned under Section II (3) (iii)
- iv. Copy of the Labour License issued by the Assistant Labour Commissioner, Government of India, as provided under Section 12(1) of the Contract Labour (regulation and Abolition) Act, 1970 and the Contract Labour (regulations and Abolition) central Rules, 1971 as mentioned under Section II (3) (iv)
- v. Power of Attorney/authorization with the seal of the company/firm in the name of the person signing the tender documents, as mentioned in Section II (18) (i) (b).
- vi. Undertaking stating that the tenderer is not wilful defaulter to any bank/financial institution and there is no criminal case against the company/person, as mentioned in Section II (18) (i) (d).
- vii. Copies of the Permanent Account Number (PAN) and GSTN number
- viii. Documents as asked for in Section IV
- ix. Acceptance of the Terms and Conditions of the contract (contained in the Section III) by the applicant by submitting a copy of the same duly signed by the Tenderer.
- x. Advice of the Earnest Money Deposited to RBI, Ahmedabad through NEFT.
- xi. Bank Statements for the last one year.
- xii. Self-declaration on whether the Tenderer is delisted or not by RBI or any State/Central Government Department in last five years.

Note: All the above documents should be submitted/uploaded by the Tenderer along with the Technical Bid while submitting the Bids through E-Tender portal. In case of non-submission of any of the above document by the tenderer, the tender will be treated as disqualified in Part-I at the sole discretion of the Bank.



Reserve Bank of India

**Issue Department
Ahmedabad**

RBI/Ahmedabad/Issue/27/22-23/ET/638

E-Tender for Supply of Sufficient Number of adult and able bodied labourers for handling of coin bags and note boxes

**PART II
(PRICE BID)**

Name of the Tenderer: _____

Address: _____

Last Date of Submission: March 10, 2023 (Friday, 04:00 PM)

PART II
(PRICE BID)

Sr. No.	Type of Work	Units	Rate (in ₹) (Both in Figures and Words)	Weightage
1.	Handling of Note Boxes*- Comprehensive rate for handling of note boxes- Rate for Note Boxes -	Per Box	_____	0.7
2.	Handling of Coin Bags*- Comprehensive rate for handling of coin bags- Rate for Coin Bags -	Per Bag:	_____	0.1
3.	Comprehensive Labour / Mazdoor charges for additional work of carrying and restacking the filled boxes within the vault or from one vault to another at the RBI. Rate for Note Boxes –	Per Box:	_____	0.1
4.	Comprehensive Labour / Mazdoor charges for additional work of carrying and restacking the coin bags within the vault or from one vault to another at the RBI. Rate for Coin Bags -	Per Bag:	_____	0.1

*Handling of Note boxes/ coin bags includes work of:

- i) Loading Note Boxes / Coin Bags into the trucks/containers at Railway Station/Airports, RBI Ahmedabad premises, CCs under jurisdiction of RBI, Ahmedabad, or at any other place identified by Bank.
- ii) Unloading Note Boxes / Coin Bags from Railway Wagon at Railway station, Airports, at RBI Ahmedabad premises, CCs under jurisdiction of RBI, Ahmedabad or at any other place identified by Bank.
- iii) Arranging, weighing and stacking of Note Boxes/Coin Bags at RBI Ahmedabad premises or at any other place identified by RBI.

The rates offered by the tenderer for the above items shall be weighted as per the table given and weighted rates shall be added to arrive at the composite rates. The composite rates of tenderers shall be arranged in increasing order to arrive at Lowest (L1) rate tenderer.

Notes to Price Bid: -

- (i) The Tenderers are advised to visit the site/s of work/s / activities, viz. Bank premises and acquaint themselves with the site conditions before tendering. The tenderer/s should quote rates for all the items of work and no part item of work will be contracted.
- (ii) The stacking of boxes can be up to height of 8-9 feet.
- (iii) Payment will be made for monthly intervals after verifying the payment of minimum wages to the labourers.
- (iv) The rates should be inclusive of all taxes but exclusive of GST.
- (v) Rates for items of work not enumerated herein and not agreed upon in the agreement shall be decided by the Bank in consultation with the contractor.

Note: Activities/quantity/scope of works mentioned above are indicative only as per past experience and may vary in the future works. The said Activities/quantity/scope of works mentioned above will not be considered as basis for payments. Payments will be made on the actual works done basis only.

Signature of the Contractor

Seal

Date:

Place: